INFORME FINAL
Gestión 2023

Rendición de Cuentas Locales

Nodo Sector Movilidad Distrital

ESTRATEGIA 2024



30/12/2024

INFORME FINAL DEL 2024
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS LOCALES
Gestión 2023

NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL

OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL

BOGOTÁ D.C., DICIEMBRE DE 2024

Claudia Díaz Acosta

Secretaria Distrital de Movilidad

Juan David Villamarín García

Jefe de Oficina de Gestión Social

Equipo de Rendición de Cuentas Locales – SDM

Gloria Liliana Maldonado Gómez – Líder Profesional especializado

Claudia Alarcón Rodríguez – Profesional Universitario

Juan Sebastián Moreno Galindo – Profesional Universitario

Diana Arias Londoño – Profesional de apoyo

Equipo Comunicaciones

Daniel Alejandro Castellanos Franco - Profesional de apoyo

Natalie Cerón Serrano - Referente apoyo

Orlando Alberto Molano Moreno

Director General Instituto Desarrollo Urbano

Paula Andrea Rada Pinzón

Jefe Oficina de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía

Equipo de Rendición de Cuentas Locales – IDU

Iván Jairt Guarín Muñoz - Profesional especializado

Yesenia Mojica Bravo - Profesional especializado

Álvaro Sandoval Reyes

Director General Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial

Edgar Alfonso Forero Castro

Jefe Oficina Asesora de Planeación

Equipo de Rendición de Cuentas Locales - UAERMV

Johon Edgar Quintero Amaya – Profesional Universitario.

Francisco Fabian Luis Robles – Profesional Universitario.

María Fernanda Ortiz Carrascal

Gerente General TRANSMILENIO S.A.

Yolima Pérez Ariza

Subgerente de Atención al usuario y comunicaciones

Equipo de Rendición de Cuentas Locales – TRANSMILENIO S.A.

Pedro Rafael Ararat – Profesional Especializado

Nancy Loreley Velandia Gutiérrez – Profesional Universitario

José Leónidas Narváez Morales

Gerente Empresa Metro

Diana Alexandra Aldana Labrador

Subgerencia de Gestión Social, Ambiental y SST

Equipo de Rendición de Cuentas Locales – METRO

Ángela Patricia Arias Saldaña – Profesional

Sebastián Velásquez Gallón

Gerente General La Terminal de Transporte

Adriana Estupiñan Jaramillo

Subgerente de Planeación y proyectos

Ginna Paola Rincón Ortíz

Directora de Servicio al Ciudadano

Equipo de Rendición de Cuentas Locales – La Terminal

Magda Moreno – Profesional

Paola Copete – Profesional

Carolina Martinez Cuellar

Gerente de la Operadora Distrital de Transporte S.A.S La Rolita

Equipo de Rendición de Cuentas Locales – La Rolita

Cindy Lorena Mejía Castro – Líder de Atención al Usuario, Comunicaciones y Gestión Social

Maria Fernanda Sierra Gordillo - Auxiliar de Atención al Usuario y Gestión Social

Elaborado y Liderado

Equipo de Rendición de Cuentas Local – Secretaria Distrital de Movilidad

Diciembre 2024

ÍNDICE DE CONTENIDO

1. ¿QUÉ ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS? 9
2. MARCO NORMATIVO RELACIONADO CON LA RENDICIÓN DE CUENTAS 10
3. METODOLOGÍA INNOVADORA Y AJUSTES RAZONABLES 17
   3.1 Diálogos ciudadanos 17
   3.2 Audiencias públicas locales 18
4. ACTIVIDADES PREVIAS 21
   4.1 Roles en las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas Locales 32
   4.2 Recorrido de las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas Locales 39
5. FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL DESDE EL NIVEL LOCAL 41
   5.1 Alistamiento 41
   5.2 Sensibilización 49
5.3 Audiencias Públicas Locales 53
5.4 Seguimiento 76
6. RESULTADOS 90
7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 101
CONCLUSIONES 102
8. ANEXOS 103

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Normas y lineamientos de política pública sobre Rendición de Cuentas en Colombia. 10
Tabla 2. Normas y lineamientos de política pública sobre Rendición de Cuentas en Bogotá D.C. 15
Tabla 3. Cronograma capacitaciones para RdC Secretaría de Movilidad 49
Tabla 4.Temas priorizados en cada conversatorio o diálogo ciudadano 52
Tabla 5. Agenda de trabajo 53
Tabla 6. Cronograma de Rendiciones de cuentas Locales 53
Tabla 7.Consolidado inscritos y participantes en cada audiencia pública 76
Tabla 8.Solicitudes ciudadanas tramitadas por la Secretaría Distrital de Movilidad en las audiencias públicas participativas 78
Tabla 9.PQRS radicadas y contestadas por el IDU 81

Tabla 10.Solicitudes ciudadanas tramitadas por el IDU 81
Tabla 11.PQRS radicadas y contestadas por el UAERMV 82
Tabla 12.PQRS radicadas y contestadas por TRANSMILENIO S.A. 87
Tabla 13.PQRS radicadas y contestadas por Empresa Metro de Bogotá 88
Tabla 14. PQRS radicadas y contestadas por operadora Distrital de Transporte S.A.S La Rolita 90

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1.Modelo programación Conversatorio o Diálogo ciudadano 18
Ilustración 2.Pieza comunicacional Cronograma audiencias públicas 19
Ilustración 3. Informes rendición de cuentas Local SDM 22
Ilustración 4.Informes rendición de cuentas Local IDU 23
Ilustración 5. Informes rendición de cuentas Local UMV 24
Ilustración 6.Informes rendición de cuentas Local TRANSMILENIO S.A. 25
Ilustración 7.Informes rendición de cuentas Local METRO BOGOTÁ 26
Ilustración 8.Informes rendición de cuentas Local LA TERMINAL 27
Ilustración 9.Informes rendición de cuentas Local LA ROLITA 28
Ilustración 10.Fortalecimiento de capacidades con la Veeduría Distrital 29
Ilustración 11.: Banner Rendición de cuentas Locales 29
Ilustración 12.Pendón Rendición de Cuentas Locales 30
Ilustración 13.Afiches Rendición de Cuentas Locales 31
Ilustración 14.Volantes Rendición de Cuentas Locales 32
Ilustración 15.Piezas comunicacionales Audiencias Públicas Locales 36
Ilustración 16.Mapa Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 39
Ilustración 17. Captura de pantalla encuesta sector movilidad para facilitar los Diálogos ciudadanos 2024 gestión 2023 para niñas niños y adolescentes 45
Ilustración 18.Captura de pantalla sector movilidad para facilitar los Diálogos ciudadanos 2024 gestión 2023 para ciudadanía en general y grupos diferenciales 45
Ilustración 19.Capacitación en Rendición de Cuentas 2024 50
Ilustración 20.Portadas informes finales de rendición de cuentas locales 51
Ilustración 21.Imágenes de la convocatorio en terreno Secretaría de Movilidad 56
Ilustración 22.Imágenes de la convocatoria a las Audiencias Públicas IDU 58
Ilustración 23.Imágenes de la convocatoria a las Audiencias Públicas UMV 58

lustración 24.Imágenes de la convocatoria a las Audiencias Públicas TRANSMILENIO S.A..... 59
Ilustración 25.Convocatorias en localidad TRANSMILENIO S.A. 62
Ilustración 26. Convocatoria WhatsApp TRANSMILENIO S.A. 63
Ilustración 27. Convocatoria redes sociales Empresa Metro de Bogotá 63
Ilustración 28.Convocatoria redes sociales Terminal de Transporte S.A. 64
Ilustración 29.Convocatoria redes sociales Operadora Distrital de Transporte S.A.S La Rolita . 66
Ilustración 30.Modelo de invitación a las Audiencias Públicas locales del Sector Movilidad 67
Ilustración 31.Ganadores del concurso 75
Ilustración 32.Evidencia cumplimiento compromisos de la Secretaría de Movilidad en la Plataforma Colibrí..... 92
Ilustración 33.. Evidencia del cumplimiento de compromisos UAERMV en la plataforma colibrí 92
Ilustración 34.Evidencia del cumplimiento de compromisos METRO en la plataforma colibrí 93
Ilustración 35.Evidencia cumplimiento compromisos de la TTSA en la Plataforma Colibrí 94

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. Temas de interés para las niñas, niños y adolescentes 43
Gráfico 2.Temas priorizados mujeres y movilidad 43
Gráfico 3. Temas priorizados por personas con movilidad reducida, discapacidad y cuidadores..... 44
Gráfico 4. Temas priorizados personas sectores LGBTI..... 44
Gráfico. 5. Rango de edad de los participantes 95
Gráfico 6. Participación en la RdC por enfoque de género 96
Gráfico 7. Participaciones en Rdc por Localidad con discapacidad 96
Gráfico. 8. Tipo de actor participante en RdC Locales..... 97
Gráfico. 9. Tiempos para la convocatoria a la Rdc Locales 97
Gráfico. 10. La modalidad usada garantiza la participación ciudadana..... 98
Gráfico. 11.¿ hubo diálogo en doble vía con la ciudadanía? 98
Gráfico. 12. Frente a la presentación de la información a la ciudadanía..... 99
Gráfico. 13. ¿Se sintió escuchado por parte de las entidades del sector Movilidad? 99
Gráfico. 14. ¿Se llegó algún compromiso con la ciudadanía? 100

INTRODUCCIÓN

El presente informe final del proceso de Rendición de Cuentas del Nodo Sector Movilidad Distrital presenta los avances, logros y retos enfrentados durante el periodo del año 2024 compartiendo la gestión del año 2023. En el marco con el compromiso con la transparencia y la participación ciudadana. Este documento refleja las acciones implementadas para mejorar la movilidad en la ciudad. Presenta de forma clara y detallada tanto la definición de la rendición de cuentas, el marco normativo relacionado con el proceso de rendición de cuentas a nivel distrital, así como la implementación, el seguimiento y evaluación de dicho proceso a escala local, teniendo en cuenta que Bogotá D.C., está conformada por veinte (20) localidades.

Desde el Sector Movilidad este ejercicio fue liderado por la Secretaría Distrital de Movilidad - SDM en cabeza de la Oficina de Gestión Social – OGS y sus Centros Locales de Movilidad-CLM, así como la Subdirección de Gestión en Vía, junto con la participación de las entidades adscritas y vinculadas al sector: Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, TRANSMILENIO S.A., Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UAERMV, Empresa Metro de Bogotá, Empresa Terminal de Transporte S.A,y Operadora Distrital de Transporte LA ROLITA, con las cuales se rindió cuentas a la ciudadanía sobre los resultados de la gestión realizada por el sector en el año 2023.

Este informe también permite visibilizar el cumplimiento de las seis (6) etapas metodológicas que orientan el ejercicio de rendición de cuentas según lo señalado en la Metodología del Proceso de Rendición de Cuentas de la Administración Distrital y Local de la Veeduría Distrital, las cuales son:

1) *Alistamiento*
2) *Sensibilización (capacitación)*
3) *Publicación y comunicación de la información*
4) *Diálogo ciudadano*
5) *Audiencia pública*
6) *Seguimiento y evaluación.*

Es importante señalar que para el desarrollo de este documento final se recolectó principalmente la información de las audiencias públicas que para efectos del año 2024 se llamaron ***Audiencias públicas de rendición de cuentas****, llevadas a cabo de manera presencial, las cuales se realizaron entre mayo y noviembre de 2024. De manera que este es el resultado de un ejercicio de recopilación y consolidación de la información de datos primarios y secundarios que apuntan a que la Rendición de Cuentas obedezca a un ejercicio de diálogo entre la ciudadanía y las entidades que conforman a nivel distrital el Nodo Sector Movilidad Distrital, con el fin de fomentar la construcción de vínculos de confianza y lograr una mayor satisfacción de la ciudadanía en la prestación de servicios relacionados con el sector.*

1. ¿QUÉ ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS?

De acuerdo con lo establecido en el artículo 48 de la Ley Estatutaria 1757 de 2015 "*por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática*", la Rendición de Cuentas – RdC es "*un proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo*".

"Es un proceso de transparencia de la gestión de la Administración Pública, y la adopción de los principios de Buen Gobierno, eficiencia, eficacia en todas las actuaciones del servidor público"

En este sentido la Rendición de Cuentas -RdC es una expresión de control social que comprende acciones de petición, de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión. Este proceso tiene como finalidad la búsqueda de transparencia en la gestión pública, y a partir de allí lograr la adopción de los principios de buen gobierno, eficiencia, eficacia, transparencia y rendición de cuentas, en la cotidianidad del servidor público. Los principios que determinan la RdC son continuidad y permanencia, apertura y transparencia, y amplia difusión y visibilidad. Así mismo, se fundamenta en los elementos de información, lenguaje comprensible al ciudadano, diálogo e incentivos.

De otra parte, el *Manual Único de Rendición de Cuentas*[1] -versión 2- del Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP explica lo que es la Rendición de cuentas, específicamente en la etapa de diseño, en donde la define como el proceso que deben propiciar las entidades públicas para facilitar la participación de los ciudadanos en su gestión, lo cual debe incluirse en la planeación institucional para fortalecer la relación del Estado con el ciudadano.
Así mismo, el "*Protocolo para la rendición de cuentas permanente en las entidades del Distrito - Información, diálogo y responsabilidad*"[2], elaborado por la Secretaría General a través de la Dirección Distrital del Desarrollo Institucional de la Alcaldía Mayor de Bogotá (2020), señala en el contexto normativo y de política, que la Rendición de Cuentas es uno de los ejes transversales

[1] Ver Manual Único de Rendición de Cuentas - MURC. Versión 2. Capítulo I. Departamento Administrativo de la Función Pública. Bogotá D.C., Colombia. Febrero 2019. Pg. 15.
[2] Ver Protocolo para la rendición de cuentas permanente en las entidades del Distrito-Información, diálogo y responsabilidad. Secretaría General. Bogotá D.C., Colombia. 2020. Pg. 6.

del Gobierno Abierto. Ya que comprende los enfoques, instrumentos y prácticas dirigidos a que las instituciones públicas informen, expliquen y comuniquen las razones de sus decisiones, el alcance de las acciones adelantadas y los resultados de su gestión, al mismo tiempo que posibilitan una amplia retroalimentación de estos asuntos por parte de la ciudadanía y la incorporación de las conclusiones de este diálogo dentro de los procesos de ajuste y mejora de las políticas públicas y la propia gestión.

2. MARCO NORMATIVO RELACIONADO CON LA RENDICIÓN DE CUENTAS

De acuerdo con lo establecido en el "*Protocolo para la Rendición de cuentas permanente en las entidades del Distrito - Información, diálogo y responsabilidad (2020)"*, elaborado por la Secretaría General a través de la Dirección Distrital del Desarrollo Institucional de la Alcaldía Mayor de Bogotá, se señala que Colombia ha desarrollado un conjunto de normas e instrumentos de política pública para implementar acciones dirigidas a fortalecer los procesos de rendición de cuentas, al menos, en lo que respecta a las entidades públicas de la rama ejecutiva del orden nacional y territorial.

A continuación, se describen cada una de estas disposiciones incluyendo los elementos generales que deberán tenerse en cuenta durante el diseño e implementación de las estrategias de rendición de cuentas de las entidades públicas del Distrito.

Tabla 1. Normas y lineamientos de política pública sobre Rendición de Cuentas en Colombia

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Ley 489 de 1998: Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones. **Disposiciones clave:** Artículos 32 a 35	Señala elementos clave en materia democratización de la administración pública, así como lineamientos en materia de audiencias públicas, control social y veedurías ciudadanas

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Ley 850 de 2003: Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas. **Disposiciones clave:** Toda la Ley.	Fija disposiciones para la garantía de los derechos de las veedurías ciudadanas, como una de las formas asociativas de control social, para el desarrollo de ejercicios de seguimiento y vigilancia de la gestión pública.
Ley 1437 de 2011: Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. **Disposiciones clave:** Artículos 3,5 y 8	Señala que las actuaciones administrativas deberán seguir, entre otros, los principios de transparencia y participación, desarrollar el derecho de los ciudadanos respecto al trámite de peticiones y la solicitud de información, y establecer los deberes de información pública por parte de las entidades gubernamentales.
Ley 1474 de 2011: Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública. **Disposiciones clave:** Artículos 73, 74 y 78	Entre sus lineamientos en materia de lucha contra la corrupción señala la obligatoriedad de las entidades públicas de formular e implementar un Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, la articulación de dicho plan con los Planes de Acción de las entidades, y la idea según la cual todas las entidades y organismos de la Administración Pública tienen la obligación de desarrollar su gestión acorde con los principios de democracia participativa y democratización de la gestión pública.
Ley 1551 de 2012: Por medio de la cual se dictan normas para modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios. **Disposiciones clave:** Artículo 29	Establece lineamientos relacionados con la función de las Alcaldesas y Alcaldes de informar a la ciudadanía sobre el desarrollo de su gestión.
Ley 1712 de 2014: "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional" **Disposiciones clave:** Toda la Ley	Establece los lineamientos que deben tener en cuenta todas las entidades públicas respecto de la promoción y la garantía del derecho de acceso a la información pública, un elemento fundamental dentro de los procesos de rendición de cuentas.
Ley Estatutaria 1757 de 2015: "Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática".	Establece los lineamientos generales para el proceso de rendición de cuentas de las entidades públicas de la rama ejecutiva. En esta ley se señalan cuatro (4) asuntos centrales que deberán garantizarse por parte

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Disposiciones clave: Títulos IV y V	de las entidades del Distrito en el diseño e implementación de las estrategias en la materia: a. Las estrategias de rendición de cuentas deben atender los lineamientos metodológicos que se establezcan por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública en el Manual Único de Rendición de Cuentas. b. Las estrategias de rendición de cuentas deben atender los lineamientos metodológicos que se establezcan por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública en el Manual Único de Rendición de Cuentas. c. Las estrategias de rendición de cuentas deben incluir diversos espacios de diálogo presencial y/o virtuales, múltiples estrategias de difusión de información sobre la gestión de las autoridades, e informes de diversa naturaleza y alcance sobre los avances de la gestión de las entidades del Distrito. d. Establece quiénes son los sujetos obligados de realizar ejercicios de rendición de cuentas y define que todos ellos deberán contar con una estrategia de rendición de cuentas a incluirse dentro de los Planes Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. e. Define disposiciones en materia de control social como parte de los esfuerzos orientados a fortalecer el seguimiento y la vigilancia ciudadana sobre los asuntos públicos.
Ley Estatutaria 1909 de 2018: "Por medio de la cual se adopta el Estatuto de la Oposición Política y algunos derechos a las organizaciones políticas independientes".	En materia de rendición de cuentas señala que para garantizar el derecho a la oposición política: a. Los gobiernos de diverso nivel territorial deberán presentar ante su respectiva corporación de control político un informe

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Disposiciones clave: Artículo 22	de cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo y de ejecución del presupuesto de inversión al finalizar cada vigencia, y debatirlo en plenaria dentro de los 30 días siguientes a su radicación. b. El informe presentado a la corporación de control político respectiva deberá ponerse en conocimiento de la ciudadanía en la página web y otros canales de difusión que establezcan las entidades. c. Señala que los gobiernos de todos los niveles territoriales deben adelantar audiencias públicas con el fin de dar a conocer a la ciudadanía los proyectos de inversión y presentar propuestas de priorización.
Decreto 028 de 2008: Por medio del cual se define la estrategia de monitoreo, seguimiento y control integral al gasto que se realice con recursos del Sistema General de Participaciones **Disposiciones clave:** artículos 17 a 20	Establece disposiciones relacionadas con la presentación de metas, la rendición de cuentas, los informes de resultados y la consulta pública de dichos resultados por parte de las entidades públicas, particularmente, en relación los recursos de Sistema General de Participaciones
Decreto 1499 de 2017: Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015 **Disposiciones clave:** todo el Decreto	Adopta la versión actualizada del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, como un marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión de los organismos públicos; y se establecen las políticas de gestión y desempeño institucional, dentro de las que se encuentran las políticas de "Participación Ciudadana en la Gestión Pública" y "Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción".
Documento CONPES 3654 de 2010: Política de Rendición de Cuentas de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional. **Disposiciones clave:** todo el documento	Ordena y articula las diferentes acciones que en el país se han venido presentando en materia de rendición de cuentas con un marco conceptual y una estrategia amplia que permita garantizar la sinergia de estas acciones en pro de ofrecer a la ciudadanía unas mejores y más claras explicaciones sobre el actuar del sector público.

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Manual Único de Rendición de Cuentas 2.0 – MURC **Disposiciones clave:** todo el documento	El Manual Único de Rendición de Cuentas 2.0 (en adelante, MURC 2.0) del Departamento Administrativo de la Función Pública (en adelante, DAFP), concreta los lineamientos generales establecidos en las disposiciones normativas relacionadas con la promoción de la rendición de cuentas. Define el proceso de rendición de cuentas como una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la Rama Judicial y Legislativa, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos." Particularmente, señala lineamientos metodológicos según los cuáles la definición de la estrategia de rendición de cuentas debe seguir 5 etapas principales: a. Aprestamiento b. Diseño c. Preparación d. Ejecución e. Seguimiento y evaluación

En ese orden de ideas, y siguiendo con *el Protocolo para la Rendición de Cuentas Permanente en las entidades del Distrito*, Bogotá ha avanzado en el diseño e implementación de lineamientos normativos y de política que se ajusten a las características de la ciudad y las disposiciones del orden nacional.

A continuación, se describen los elementos generales de las normas y políticas distritales que deben ser tenidas en cuenta por parte de las entidades públicas del Distrito durante el diseño e implementación de sus estrategias de rendición de cuentas.

Tabla 2. Normas y lineamientos de política pública sobre Rendición de Cuentas en Bogotá D.C.

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Acuerdo 131 de 2004: "Por el cual se establecen informes de rendición de cuentas de la gestión contractual y administrativa a cargo del Distrito, sus Localidades y Entidades Descentralizadas, y se dictan otras disposiciones". **Disposiciones clave:** todo el Acuerdo	Establece los lineamientos para el proceso de rendición de cuentas en el Distrito y define que será la Veeduría Distrital la encargada de establecer los lineamientos metodológicos para su desarrollo.
Acuerdo Distrital 380 de 2009: "Por el cual se modifica el Acuerdo 131 de 2004". **Disposiciones clave:** todo el Acuerdo	Modifica el Acuerdo 131 de 2004, precisando y actualizando algunos elementos del proceso de rendición de cuentas relacionados con el contenido de los Informes de Gestión, los tiempos de publicación de los informes y el desarrollo de Audiencias Públicas. Así mismo, ratifica que será la Veeduría Distrital la encargada de establecer los lineamientos metodológicos del proceso de rendición de cuentas del Distrito.
Acuerdo 761 de 2020. Plan Distrital de Desarrollo 2020 - 2024: Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para el Siglo XXI. **Disposiciones clave:** Propósito 5. Bases del Plan de Desarrollo Distrital	Establece en el propósito 5 "construir Bogotá-Región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente", la importancia de generar procesos de rendición de cuentas permanentes y de retroalimentación de la gestión adelantada bajo el enfoque de Gobierno Abierto – GABO, lo cual se traducen en: a. Acciones de acceso a la información que permitan reconocer la "Huella de gestión". b. Esquemas de diálogo que aseguren la retroalimentación de estamediante "Balances ciudadanos". c. Favorecer la rendición de cuentas permanente a la ciudadanía.

Norma o lineamiento de Política pública	Elementos para la implementación del "Protocolo de Rendición de Cuentas de las entidades distritales"
Decretos 591 y 807 del 2018: Reglamentación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión **Disposiciones clave:** Todo el contenido de los decretos	Reglamenta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG para el Distrito como el marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión al interior de las entidades distritales; fomentando el continuo fortalecimiento de las políticas de gestión y desempeño de "Participación Ciudadana en la Gestión Pública" y "Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción" dentro del Distrito.
Circulares Conjuntas Veeduría Distrital - Secretaría Distrital de Planeación números 005 de 2020 y 002 de 2019: Lineamientos metodológicos para el proceso de rendición de cuentas de la Administración Distrital y Local	Establecen que el procedimiento metodológico para la rendición de cuentas de las entidades del Distrito se desarrollará con la puesta en marcha de seis etapas: a. Alistamiento b. Formación y capacitación c. Publicación de información d. Diálogos ciudadanos e. Audiencia pública de rendición de cuentas de la Alcaldía Mayor y las Alcaldías Locales Seguimiento.
Directiva 005 de 2020: Directrices sobre Gobierno Abierto de Bogotá	A través del numeral 3.2, por medio de la cual se realiza un proceso permanente de rendición de cuentas basado en la identificación de las necesidades e intereses de información ciudadana (demanda ciudadana), que entrega información en tiempo real (huella de gestión).
Circular Veeduría Distrital - número 004 de 2024: Definición metodológica y coordinación del proceso de RdC	Define lineamientos técnicos y metodológicos del proceso de rendición de cuentas de la administración distrital vigencia 2024 - 2027

Adicionalmente en el año 2023, y acogiéndose al Decreto 230 del 2021 "*Por el cual se crea y organiza el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas*" ARTÍCULO 14. Nodos del sistema. "*Los nodos nacionales y territoriales serán entendidos como puntos de intersección y conexión de diferentes actores, entidades públicas, instancias de coordinación y sistemas, que confluyen para desarrollar*

acciones de rendición de cuentas que respondan a las necesidades ciudadanas e institucionales. A través de los nodos podrán articularse ejercicios de rendición de cuentas por sectores administrativos, áreas metropolitanas, áreas de planeación estratégica, esquemas asociativos territoriales, departamentos, o regiones administrativas y de planificación que sean de interés de la población y estén de acuerdo con la realidad del territorio y las necesidades y particularidades de la población. El manual operativo señalará los pasos y mecanismos para la activación de los nodos y vinculación de entidades a los mismos". Se crea oficialmente el NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL; que articula los diferentes actores del sector respondiendo así de manera aunada a las necesidades ciudadanas.

3. METODOLOGÍA INNOVADORA Y AJUSTES RAZONABLES

Con la experiencia de los dos (2) últimos años desde la metodología de encuentro ferial y en concordancia con las sugerencias de la ciudadanía se continúa perfeccionando en los procesos de rendición de cuentas herramientas para lograr un ejercicio de cercanía con la ciudadanía del distrito, se configuran herramientas basadas en una técnica llamada world coffee (Café del mundo), para nuestro propósito llamado Audiencia pública, un proceso de conversación, cálida, humana y significativa que permite a las personas que participan profundizar en temas particulares y crear un diálogo en doble vía; por ello se mantuvo estas herramientas que garantizaron trabajo de cara a la ciudadanía en el 2024.

3.1 Diálogos ciudadanos[3]

En respuesta a los temas de interés por parte de la ciudadanía, según la encuesta aplicada a 750 personas; y teniendo presente las recomendaciones de las evaluaciones del año inmediatamente anterior; se procede a configurar los medios de realización de estos espacios, se acude a espacios presenciales y virtuales a través de la plataforma meet, para llegar a mayor número de personas en el abordaje con características de género y diferenciales dando posibilidad de participación a todo el conglomerado distrital, como es el caso de los Diálogos ciudadanos de Rendición de Cuentas con enfoque de género y los Diálogos ciudadanos territoriales; para el diálogo con niñas y niños y personas de los sectores LGBTIQ+ se realiza de manera presencial ajustando la temática con elementos pedagógicos y didácticos. Además, se realizó el segundo diálogo con personas con movilidad reducida con el fin de continuar la reflexión sobre barreras de acceso y dialogar de accesibilidad.

[3] Para mayor detalle de los diálogos ciudadanos, consultar el informe final de los diálogos ciudadanos en https://www.movilidadbogota.gov.co/web/rendicion de cuentas locales

- **Definir los cronogramas de los espacios participativos:** hace referencia a la importancia de establecer las fechas en las que se desarrollarán los diálogos ciudadanos y las audiencias públicas participativas dentro del proceso de rendición de cuentas.

Ilustración 1.Modelo programación Conversatorio o Diálogo ciudadano



3.2 Audiencias públicas locales

La Secretaría Distrital de Movilidad está comprometida en garantizar y facilitar escenarios de encuentro a nivel local entre los representantes de las entidades del Sector Movilidad que deben rendir cuentas de la gestión realizada en el año 2023 y la ciudadanía interesada en informarse, preguntar y escuchar a los interlocutores institucionales en un diálogo en múltiples vías. De esta manera, realiza la guía metodológica de las Audiencias Públicas para las localidades, teniendo en cuenta la importancia que tiene la implementación del proceso de rendición de cuentas en las entidades públicas. Bajo el panorama anterior, se plantearon como espacios de diálogo realizar 20 Audiencias Públicas de rendición de cuentas locales. Se implementa la metodología de Café del Mundo donde se desarrolla la audiencia pública.

Objetivos

Realizar un encuentro entre las entidades del Sector Movilidad y la ciudadanía que habita en cada una de las 20 localidades de Bogotá D.C. para informar sobre la gestión y los resultados alcanzados en el 2023 por las entidades que conforman el mencionado sector, de una manera innovadora y dinámica,

estableciendo diálogos que permitan dar respuestas a las demandas ciudadanas y retroalimentación en un ambiente de participación e integración para mejorar los lazos de confianza ante lo público.

Objetivos específicos:

- Contar con información clara, precisa, accesible, confiable e incluyente por parte de las entidades del Sector Movilidad que dé respuesta a las necesidades y expectativas ciudadanas.
- Generar espacios de diálogo que promuevan la incidencia de la participación ciudadana para la construcción de una movilidad segura, sostenible, accesible, incluyente y multimodal.
- Responder a las sugerencias, recomendaciones, críticas y aportes a la gestión, así como el seguimiento a los compromisos que surjan del desarrollo de la estrategia de rendición de cuentas.
- Garantizar la transparencia y el acceso a la información en cumplimiento con la ley 1712 de 2014.

Las Audiencias Públicas se desarrollan de la siguiente manera:

Ilustración 2.Pieza comunicacional Cronograma audiencias públicas



A través de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la SDM se diseñaron las piezas comunicativas para la convocatoria las cuales fueron divulgadas mediante las redes sociales de la Secretaría Distrital de Movilidad-SDM, IDU. UMV, Transmilenio, La Terminal, METRO y La Rolita como Facebook y Twitter (ver Ilustración 1). También se realizó un ejercicio de divulgación de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de manera amplia a través del equipo que conforma los Centros Locales de Movilidad-CLM y los diferentes gestores sociales de las entidades adscritas y vinculadas al Sector Movilidad como el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU; la Unidad de Rehabilitación y Mantenimiento Vial-UMV; la Empresa Metro de Bogotá, la Empresa Transmilenio, la Terminal de Transportes de Bogotá y La Rolita. Este fue un ejercicio adelantado de manera intersectorial.

Para la convocatoria se revisó y se tuvo en cuenta la caracterización de actores y grupos de interés tales como beneficiarios de los servicios, programas, políticas de cada entidad, grupos sociales organizados, organizaciones sociales, entidades públicas de otros niveles territoriales y la ciudadanía en general.

4. ACTIVIDADES PREVIAS

Como actividades previas y con el fin de mejorar el proceso de Rendición de Cuentas y diálogo ciudadano 2024, el Nodo Sector Movilidad Distrital en cabeza de la Secretaría Distrital de Movilidad – SDM:

- Se realiza mesa de trabajo de planeación estratégica para la definición de metodología y mesa de trabajo para la definición de cronograma ajustado a la realidad de las localidades, previas a los diálogos ciudadanos y a las audiencias públicas de rendición de cuentas locales con las Entidades del Sector Movilidad.
- Para esta vigencia se identifica a través de una encuesta ciudadana los temas de interés por parte de la ciudadanía para abordar desde el NODO en los diálogos ciudadanos.
- Encuestas setecientas cincuenta (750) personas.

- Realización de la Estrategia de Comunicaciones con el fin planear los cronogramas, piezas de cada evento publicar y socializar a las y los colaboradores de las Entidades del Sector, ciudadanía, partes interesadas y grupos de valor. Adicionalmente, se realizó la publicación por medios internos (comunicación interna y chat) y externos (Redes sociales y página web).

- Se realizan las agendas de cada uno de los diálogos ciudadanos con énfasis en los temas priorizados por la ciudadanía y se inicia la recopilación de la información territorializada por parte de cada entidad para la publicación en páginas web y en otros instrumentos de lo que cada entidad presentará en las audiencias públicas locales.

Algunos de los temas que contienen los informes locales están dados en:

- Información presupuestal y financiera
- Avances de los programas y proyectos estratégicos
- Informe de la gestión de la Entidad
- Balance financiero de cada entidad

1. **<u>Publicación de los informes</u>:** Posteriormente, las entidades del Nodo Sector Movilidad Distrital publicaron previamente en sus páginas web el informe de Rendición de Cuentas de la vigencia 2023, con la debida antelación para ser consultados. En la pág. web se encuentran los informes por cada una de las localidades para:

- La Secretaria distrital de Movilidad - SDM su ubicación es:

Link: https://www.movilidadbogota.gov.co/web/rendicion_de_cuentas_locales

Ilustración 3. Informes rendición de cuentas Local SDM



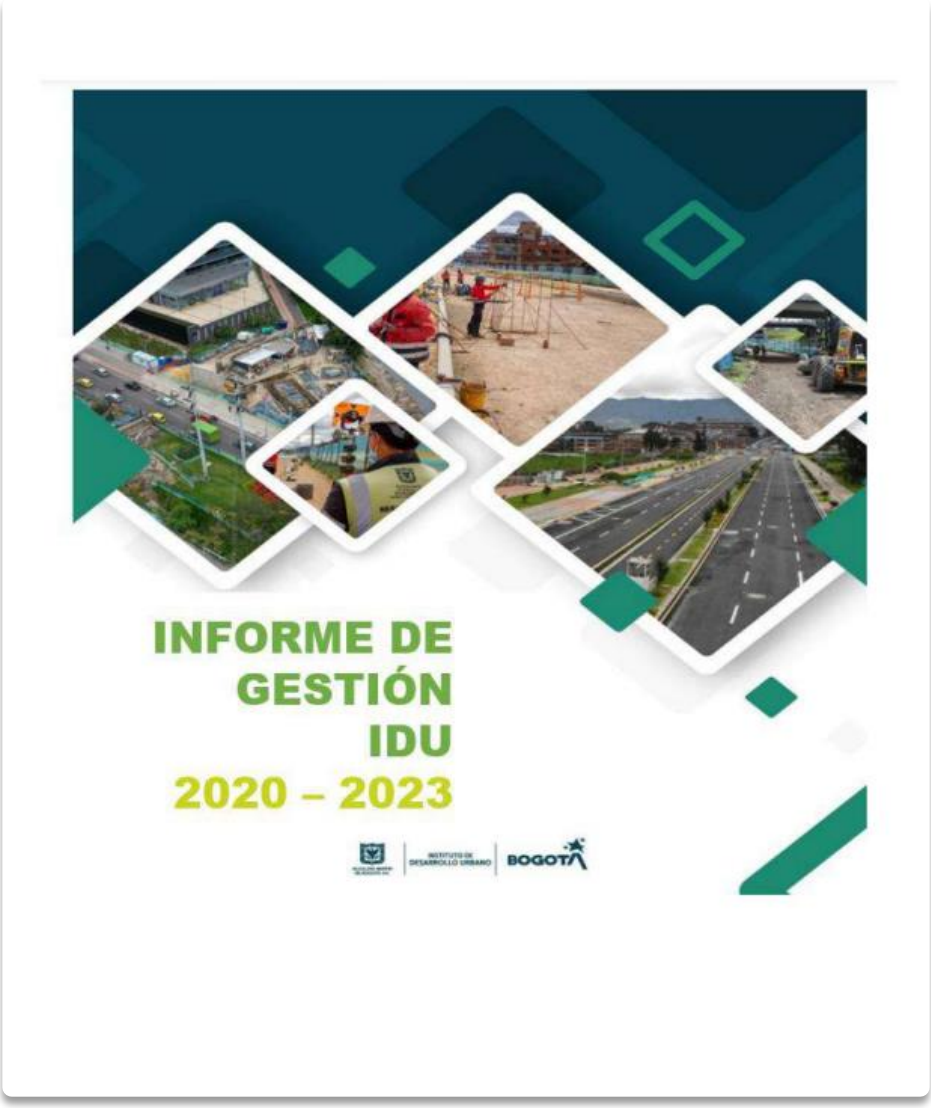
Estos informes cuentan con:

- Plan estratégico.
- Ejecución presupuestal.
- Avances de gestión 2023 de la SDM a nivel local.

Transparencia, atención al ciudadano y acciones de participación

- Instituto de Desarrollo Urbano – IDU
  Link: https://www.idu.gov.co/page/transparencia/planeacion/rendicion-de-cuentas

Ilustración 4.Informes rendición de cuentas Local IDU



- Instituto de Desarrollo Urbano – UMV
  Link: https://www.umv.gov.co/portal/wp-content/uploads/2023/10/2023-09-26_Informe-de-Rendicion-de-Cuentas-enero-2023-septiembre-30.pdf

Ilustración 5. Informes rendición de cuentas Local UMV



- Transmilenio S.A.
  Link: https://www.transmilenio.gov.co/publicaciones/154118/2024/

Ilustración 6.Informes rendición de cuentas Local TRANSMILENIO S.A.



- Empresa Metro Bogotá
  Link: https://www.metrodebogota.gov.co/participa/rendicion-cuentas

Ilustración 7.Informes rendición de cuentas Local METRO BOGOTÁ



- La terminal de Transporte de Bogotá

Link: https://www.terminaldetransporte.gov.co/la-entidad/transparencia-y-rendicion-de-cuentas/informes-rendicion-de-cuentas-localidades/

Ilustración 8.Informes rendición de cuentas Local LA TERMINAL



- Operadora de Transporte La Rolita

Link: Rendiciones de cuentas - Operadora Distrital de Transporte (odt.gov.co)
Transparencia - Operadora Distrital de Transporte (odt.gov.co)

Ilustración 9.Informes rendición de cuentas Local LA ROLITA



Fortalecimiento de capacidades: En conjunto con las entidades del sector se programó el fortalecimiento para capacitaciones sobre Rendición de Cuentas y transparencia: La primera capacitación se realizó el 25 de abril de manera virtual y fue dirigida a las personas colaboradoras de las Entidades del Sector, y ciudadanía registrando una asistencia de alrededor de 60 personas. Se realiza también capacitación sobre la plataforma Colibrí de la veeduría distrital con referentes de las siete (7) del sector para el reporte de compromisos con la ciudadanía. Para la socialización y

convocatoria a esta capacitación se divulgaron por medio de chat y correo interno.

Ilustración 10.Fortalecimiento de capacidades con la Veeduría Distrital



Para dar marca, divulgar convocatoria, se realiza una estrategia de comunicaciones que como lo siguiente:

Ilustración 11.: Banner Rendición de cuentas Locales



El pendón usado en los espacios:

Ilustración 12.Pendón Rendición de Cuentas Locales



Los afiches que se ubicaron en cada localidad del Distrito Capital:

Ilustración 13.Afiches Rendición de Cuentas Locales



Se imprimieron y difundieron volantes de la estrategia:

Ilustración 14.Volantes Rendición de Cuentas Locales



4.1 Roles en las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas Locales

Anfitrión(es) de entrada: fueron los responsables de promover que la ciudadanía de la respectiva localidad ingresará a la audiencia pública de rendición de cuentas. Hecho esto, dieron la bienvenida, la orientación y la respectiva información del evento y trasladaron a la persona a la zona del registro de asistencia. En algunas oportunidades se requirió contar con micrófono o megáfono.
Delegado/a se define colaborador

Facilitador/a: fue la persona delegada al interior de la Audiencia Pública que estuvo facilitando el ejercicio del recorrido de manera circular, invitó a la ciudadanía a vivir la experiencia y también brindó las orientaciones sobre la metodología, la contextualización de lo qué es la rendición de cuentas (mostró videos de rendición de cuentas y video antisoborno, así como demás videos afines al ejercicio) y después dio la indicación de las diferentes estaciones que hacen parte de la Audiencia Pública.
Delegado/a: – Secretaria Distrital de Movilidad.

Presentación de los Videos: Entidades

a. Antisoborno
b. Rendición de cuentas

Apoyo con el registro de asistencia: fueron las personas delegadas del Sector Movilidad que ayudaron a registrar en la planilla de asistencia a los ciudadanos y ciudadanas que llegaron a la audiencia pública. En algunos espacios se contó con una persona con la planilla en físico y otra persona, que diligenció en formato Excel, directamente utilizando computador o Tablet. Gestor(a)– CLM

> **Nota: en la zona de registro de asistencia se le entregó a la persona "*el mapa de recorrido*" para garantizar que las personas visiten todas las estaciones de la Audiencia Pública asignado a un respectivo circuito y en el cual se podrá identificar con un stickers de colores. Estos grupos serán rotativos a manera de la metodología del café del mundo.**

Apoyo logístico para la rotación de los grupos de ciudadanía: fueron las personas responsables de apoyar la rotación de grupos de 10 personas de stand en stand manejando e indicando los tiempos.
Delegado/a: Designado por el Nodo Sector Movilidad Distrital

Delegados de las estaciones de rendición de cuentas: fueron las personas responsables de cada estación de explicarles a la ciudadanía los resultados alcanzados y la gestión del año 2023 de sus

principales áreas de la entidad que representan. En principio recomendó y contó con el gestor de participación, gestión social o atención a la ciudadanía, así como delegados de las áreas técnicas de cada entidad, que puedan dar respuesta a los temas más solicitados por la ciudadanía en cada localidad.
Delegado/a: Designados por cada entidad del Nodo Sector Movilidad Distrital

Delegado para el seguimiento – Baúl: fueron las personas encargadas de estar atentos para radicación en cada entidad de los formatos de solicitudes para aquellas sugerencias, observaciones, preguntas, propuestas que vayan a tener respuestas vía derecho de petición, las cuales se deben recopilar en el **baúl de preguntas**.

6. Apoyo en cada estación para el diligenciamiento de la evaluación: En cada estación en la que se encontraba las entidades del sector, una persona responsable le entregó al ciudadano/a el formato de evaluación de la Audiencia Pública de rendición de cuentas para su total diligenciamiento y luego los recopiló en su totalidad. Cabe aclarar que este proceso se realiza en la última rotación, y se garantiza su diligenciamiento, y posteriormente entrega.
Delegado/a: Designados por cada entidad del Nodo Sector Movilidad Distrital

7. Concurso y apoyo en la estación final para la entrega de obsequios: es la persona encargada de entregarle un obsequio a través de una rifa al ciudadano o ciudadana que muestre su mapa de recorrido completo a los stand de cada una de las entidades de sector, es decir con los seis (6) stickers de colores, y un chulo de marcador (marcador de color rojo).
Delegado/a: Designado por el Nodo Sector Movilidad Distrital

8. Apoyo evidencias de fotografías y videos del concurso o recorrido – se define colaborador

Evidencias:

FOTOS: se define colaborador

- Mientras se enseña video RdC
- Mientras se muestra video antisoborno
- Fotos donde estén leyendo los pendones de trámites o entregando volantes.
- Fotos entrega de obsequios del concurso.

- Fotos stands mientras se está presentando

Al FINALIZAR SE ENTREGARÁ: A se define colaborador

a. Número del STAND sin cinta
b. Stickers de colores sobrantes
c. Sillas recogidas y lugar limpio

Se requiere que las entidades permanezcan hasta el final de la audiencia.

¿Cómo lo hacemos las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas Locales?

- **Convocatoria y divulgación de la Audiencia Pública de rendición de cuentas**

Se elaboró una pieza comunicativa que contenía la información del lugar, la fecha y la hora de cada audiencia pública de rendición de cuentas. Esto fue difundido por los gestores de las entidades del Sector Movilidad, y los Centros Locales de Movilidad, así como de los consejos consultivos y líderes de políticas públicas en caso de eventos con carácter diferencial y de género también se colocaron afiches en sitios claves de la localidad. Asimismo, se realizó la divulgación con volantes.

- **Inicio-alistamiento:** A la entrada del recinto de la Audiencia Pública de rendición de cuentas se contó, al menos con una persona de las entidades del Sector Movilidad que a través de un micrófono o megáfono dio la orientación, la guía, esté alentando el ingreso al evento y, por ende, la participación ciudadana y el recorrido por las diferentes estaciones de la Audiencia Pública de rendición de cuentas. También dio la orientación a la ciudadanía de que es importante registrarse para participar en la Audiencia Pública de rendición de cuentas.

  Se realiza el registro de asistencia de la ciudadanía al inicio de la Audiencia Pública de rendición de cuentas, el cual está a cargo de dos personas. (diligenciamiento en planilla física y diligenciamiento en Excel).

  Nota: en el registro se le entregó a la ciudadanía un esfero y cuaderno de notas. Asimismo, se le entrega un *mapa de la Audiencia Pública* para garantizar que las personas visiten todas las estaciones de la Audiencia Pública a manera de circuito. Recuerde que cada entidad tendrá en este mapa un color asignado los cuales se le entregarán al ciudadano/a mediante un stickers que será colocado sobre su mapa de la Audiencia Pública según corresponda:

- Secretaría Distrital de Movilidad: color verde
- TRANSMILENIO S.A.: color rojo
- Instituto de Desarrollo Urbano: color amarillo
- Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial: color azul
- Empresa Metro de Bogotá: color naranja
- Terminal de Transporte S.A.: fucsia
- Operadora Distrital de Transporte S.A.S. La Rolita: plata

Los colores y números de stand pueden variar o ajustarse a las necesidades de cada entidad y el espacio disponible para cada evento.

Posterior al registro, las personas de logística *conformaron los grupos de 10 personas* con las cuales se iniciará cada recorrido siguiendo con las manecillas del reloj. Para esto se tendrá en cuenta el orden de llegada del ciudadano/a y se fue enumerando a las personas hasta que se completaron 10 en promedio.

NOTA: se contaron con grupos simultáneos en el sentido de las manecillas del reloj y siguiendo la metodología del café del mundo. Cada entidad del sector se identificó con un color según la estación en la que inicie el recorrido, el tiempo estimado por cada stand fue de 15-20 minutos incluido el espacio de diálogo y preguntas con la ciudadanía.

Ilustración 15.Piezas comunicacionales Audiencias Públicas Locales




Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD BOSA
30 de mayo
9:00 a.m.
Casa de la Participación Carrera 80 K # 61 - 28 Sur


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD ANTONIO NARIÑO
22 de mayo
9:00 a.m.
Casa de la Sabiduría La Fraternidad Calle 14 sur #24i - 19


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD LA CANDELARIA
5 de junio
9:00 a.m.
Auditorio Plaza de mercado La Concordia Calle 12C #1-40


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD CIUDAD BOLÍVAR
3 de julio
9:00 a.m.
Auditorio Principal de la Casa de la Cultura, Ac. 61 Sur # 59B-43 Arborizadora Baja.


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD LOS MÁRTIRES
26 de junio
9:00 a.m.
Colegio Menorah Carrera 19A #1C-19


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD FONTIBÓN
19 de junio
9:00 a.m.
Salón Comunal Arabia, calle 23G # 98-05


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD CHAPINERO
17 de julio
9:00 a.m.
Auditorio Universidad Piloto, Carrera 9 # 45A-25


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD ENGATIVÁ
24 de julio
2:00 p.m.
Salón Azul de la Alcaldía Local de Engativá Cl. 71 #73A-44


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD SAN CRISTÓBAL
31 de julio
2:00 p.m.
Auditorio Alcaldía local de San Cristobal Cl. 20 Sur


Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL
LOCALIDAD
LOCALIDAD USME
10 de julio
9:00 a.m.
Auditorio de la Alcaldía Local Usme, Calle 137 Sur # 3 A - 44 Usme Centro.

4.2 Recorrido de las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas Locales

Ilustración 16.Mapa Audiencia Pública de Rendición de Cuentas







En la realización de y Rendición de Cuentas del Nodo Sector Movilidad se contó con la presencia de una persona intérprete en lengua de señas colombiana LSC según requerimiento de los espacios.

Para finalizar la jornada se realizó un concurso de conocimientos con el fin de involucrar a los grupos de valor de manera corresponsable en el cumplimiento de este proceso, teniendo en cuenta que el art. 49 de la Ley 1757 de 2015 estipula que la rendición de cuentas "se fundamenta en los elementos de información, lenguaje comprensible al ciudadano, diálogo e incentivos".

De acuerdo con lo anterior, se elaboró un juego de cuatro (4) o más preguntas sobre los temas más relevantes evidenciados en las audiencias públicas, y que permiten medir la apropiación del conocimiento sobre la entidad y el proceso de rendición de cuentas. Los ganadores del concurso fueron las personas que respondieron de manera acertada y en el menor tiempo posible a quienes se le entregó a su domicilio material POP de las entidades del Nodo.

- Posteriormente, se abrió un espacio de preguntas con la ciudadanía que incentivaron al diálogo tales como:
    a) ¿Qué propone para mejorar la gestión de nuestra entidad?
    b) ¿Existen otros criterios que no hemos considerado? ¿Qué otros criterios debemos contemplar?
    c) Hemos implementado estas soluciones ¿Existen otras acciones posibles?

5. FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL DESDE EL NIVEL LOCAL

A continuación, se expone lo realizado en cada etapa del proceso de rendición de cuentas locales adelantadas por el Nodo Sector Movilidad Distrital con el liderazgo de la Secretaría Distrital de Movilidad:

5.1 Alistamiento

De acuerdo con lo establecido en el Anexo técnico de la Veeduría Distrital, esta etapa tiene como propósito asegurar los distintos insumos requeridos para un diálogo adecuado entre los servidores públicos, los ciudadanos y grupos de valor sobre los principales asuntos de interés de la ciudadanía acerca de la gestión distrital de la vigencia 2023, en este caso, del Sector Movilidad desde una mirada local.

Por lo anterior, se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos:

- **Definir el equipo y las responsabilidades al interior de la entidad para liderar el proceso:** la Secretaría Distrital de Movilidad mediante la Oficina de Gestión Social conformó un equipo interdisciplinario responsable para la puesta en marcha del proceso de rendición de cuentas a nivel local en articulación con sus Centros Locales de Movilidad. Asimismo, se cuenta a nivel técnico con el equipo de ingenieros de apoyo de los Centros Locales de Movilidad y el apoyo del profesional de comunicaciones de la Oficina de Gestión Social.

  Para el caso de las entidades adscritas y responsables del Sector Movilidad, se contó para este proceso de rendición de cuentas local, con un enlace de la Oficina de Gestión Social de cada entidad.

- **Identificación y segmentación de los grupos de valor:** teniendo en cuenta que la población que participa en los procesos de rendición de cuentas busca dar a conocer sus demandas ciudadanas en los territorios locales para gestionar soluciones al respecto, a través de los Centros Locales de Movilidad – CLM se ha venido identificando *la población interesada*[3] en realizar este control social sobre los diferentes temas que tienen que ver con la movilidad como señalización, semaforización, transporte público, planes de manejo de tránsito, trámites

internos de las entidades entre otros. Adicionalmente, desde la OGS se apoyó a la Oficina Asesora de Planeación Institucional de la SDM en la actualización del documento de caracterización de partes interesadas de la SDM V.10.

- **Identificar, recopilar y sistematizar la información necesaria para el proceso de rendición de cuentas:** es necesario revisar y analizar la información consolidada en las encuestas de evaluación de las audiencias públicas participativas locales y los diálogos ciudadanos de la vigencia anterior ya que allí la ciudadanía menciona cuáles son los aspectos para mejorar y los temas de movilidad que son de su mayor interés. Esto es un insumo de información de primera mano indispensable en esta etapa de alistamiento.

También se han venido revisando las solicitudes ciudadanas más comunes en cada localidad que permitan reconocer las necesidades y preferencias de información con el fin de direccionar qué tipo de datos o informes pueden resultar más relevantes para motivar un diálogo de la institucionalidad durante el proceso de rendición de cuentas con un lenguaje claro para que cualquier ciudadano/a pueda revisar, comprender y transmitir sus inquietudes, observaciones y propuestas frente a la información compartida.

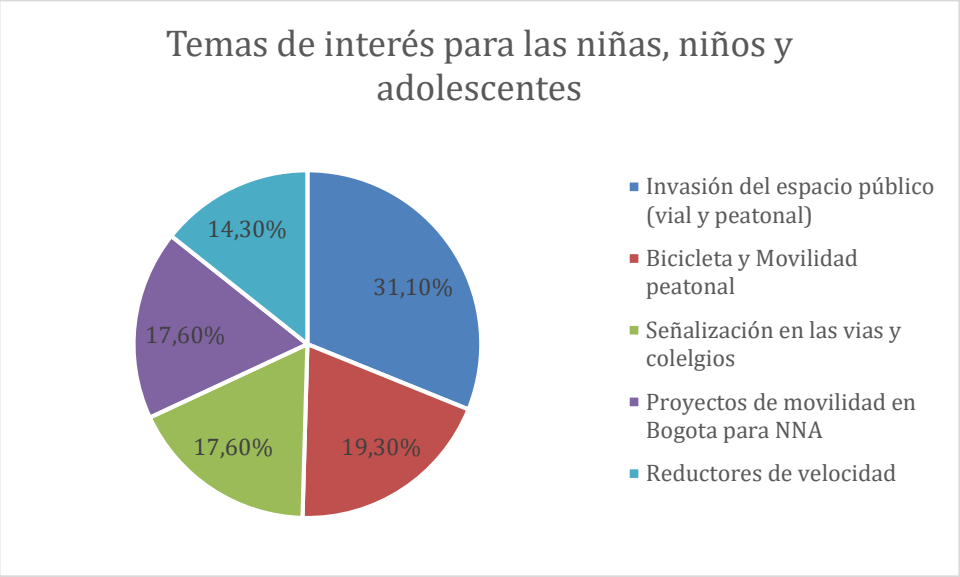
Para el año 2024 se realizaron encuestas a 750 personas de la ciudadanía para identificar temas de interés antes de realizar los espacios de diálogos ciudadanos. Que cuenta con:

- Información demográfica
- Conocimientos del sector movilidad
- Priorización de temas a tratar por parte de la ciudadanía
- Priorización temas mujer y movilidad
- Priorización temas para niñas, niños y adolescentes
- Priorización temas para personas de los sectores LGBTI
- Personas con discapacidad, cuidadores y adultos mayores

Se realiza una muestra exclusiva para conocer los intereses de **niñas, niños y adolescentes**, que posibilitó llegar a ellos y ellas con más elementos que se acercaran a sus intereses particulares, la preocupación mayor se da frente a la invasión del espacio público con un 31,1%, le sigue los temas de bicicleta y peatón; para continuar con señalización y proyectos de movilidad especiales para las

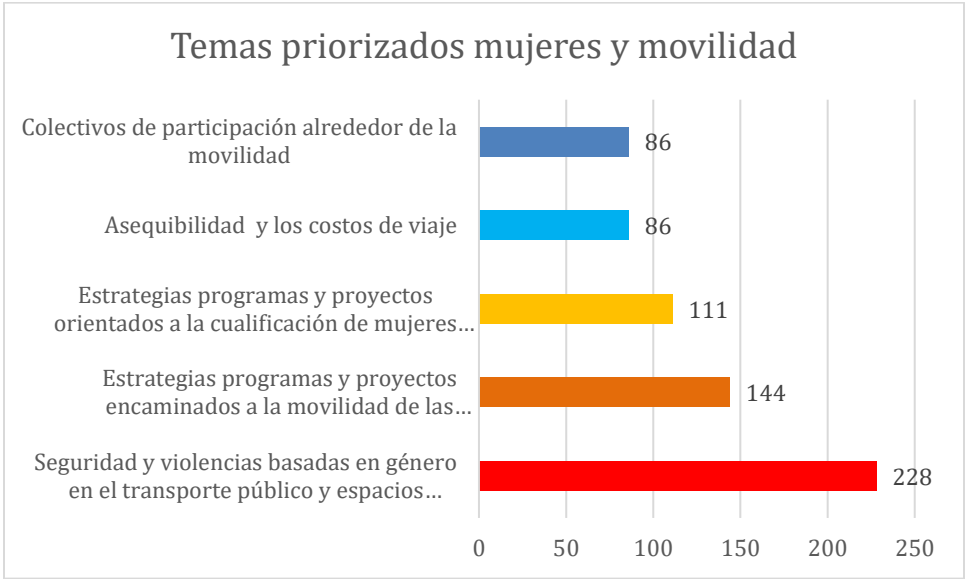
niñas, niños y adolescentes con un 17,6%. Estos temas nos llevan a definir prioridades a los temas de interés.

Gráfico 1. Temas de interés para las niñas, niños y adolescentes



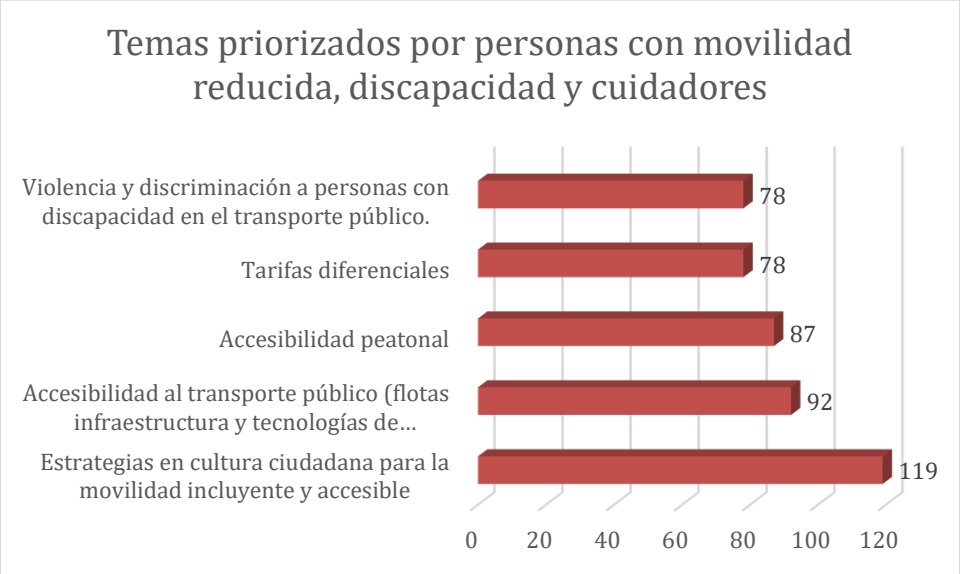
Por **las mujeres fueron contestadas 435** encuestas lo que nos motiva para realizar el primer conversatorio con y para las mujeres en todas sus diversidades, con enfoque de género y lenguaje incluyente y no sexista. Los temas priorizados para este grupo de valor fueron: seguridad de las mujeres en el transporte público y espacio público,

Gráfico 2.Temas priorizados mujeres y movilidad



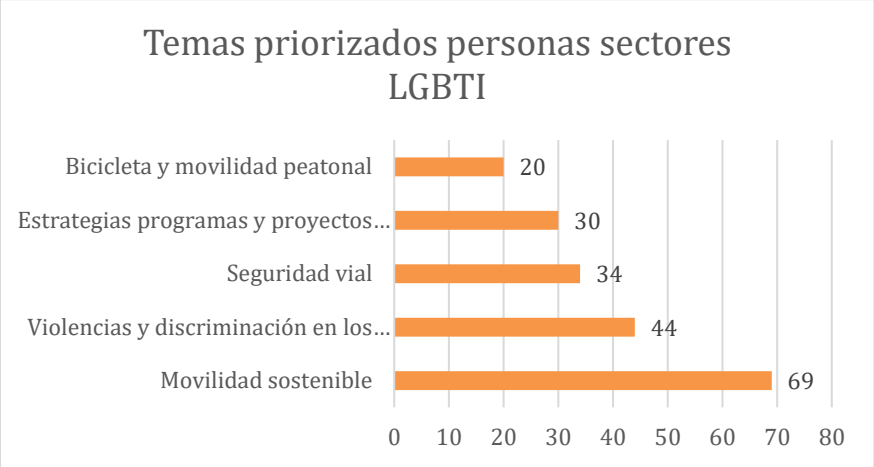
En cuanto a personas **cuidadores, personas mayores o personas con discapacidad**, o movilidad reducida fueron doscientos sesenta y nueve (269) encuestados que priorizaron los siguientes temas: con un 26,2% se centran en las estrategias ciudadanas para la garantía de una cultura ciudadana que facilite la movilidad incluyente y accesible; un 20% en accesibilidad al transporte público ya sea en los diferentes medios de transporte público como en la infraestructura que reduzca barreras; el acceso peatonal esta priorizado en un 19,2%.

Gráfico 3. Temas priorizados por personas con movilidad reducida, discapacidad y cuidadores



Al consultar a las personas pertenecientes al grupo de valor **LGBTI**, se encontró qué estas tienen temas en particular que son las que más les inquietan entre ellas: el 35% se encuentran inquietos por temas de movilidad sostenible el 22,3% por temas de violencias y discriminación que sufren las personas de los sectores en el transporte público, manifiestan su interés en que sectores como el trans sea tenido en cuenta para cualificaciones laborales en el sector. Personas encuestadas 159 identificadas como de los sectores.

Gráfico 4. Temas priorizados personas sectores LGBTI



El tema de accesibilidad en infraestructura para el transporte público abarca el 45,3%, seguido por temas de adecuación de seguridad vial y tarifas diferenciales 28.2%.

Ilustración 17. Captura de pantalla encuesta sector movilidad para facilitar los Diálogos ciudadanos 2024 gestión 2023 para niñas niños y adolescentes

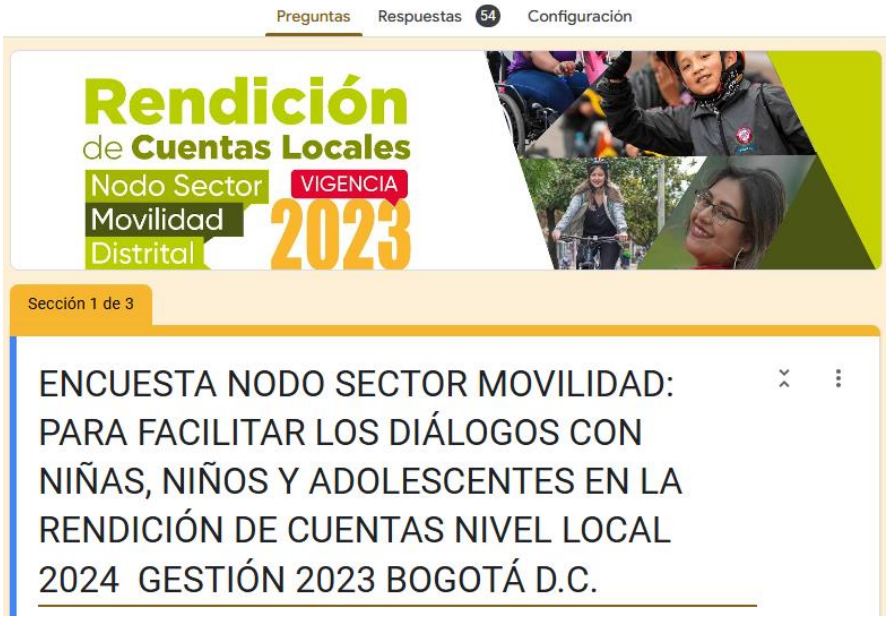
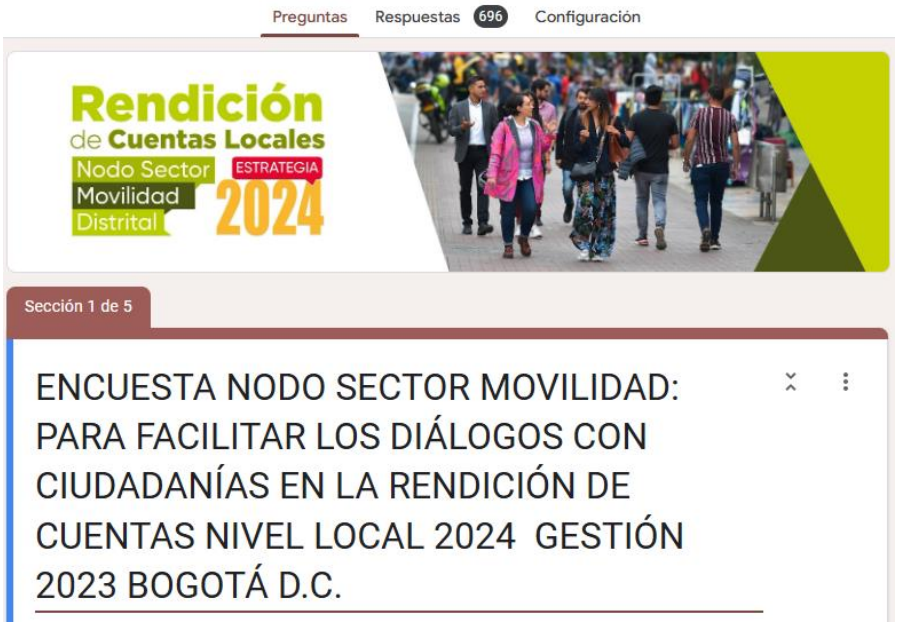


Ilustración 18.Captura de pantalla sector movilidad para facilitar los Diálogos ciudadanos 2024 gestión 2023 para ciudadanía en general y grupos diferenciales



Para la realización de estos espacios se realizó consulta ciudadana donde se aplicaron 750, en detalle 696 a población en general y cincuenta y cuatro a niñas, niños y adolescentes; encuestadas que después de su organización y clasificación arrojaron la información relevante para la ciudadanía en temas de movilidad; siendo los más importantes a *nivel general*:

- Invasión del espacio público (vial - peatonal)
- Espacio público y ciclo-infraestructura
- Arreglo y mantenimiento de vías
- Seguridad vial
- Rutas del SITP (frecuencias)
- Reductores de velocidad (bien sea colocarlos o retirarlos)
- Movilidad accesible (condiciones que permitan la inclusión y uso de la movilidad de población con características diferenciales)
- Señalización
- Construcción y mantenimiento de andenes
- Bici taxis y transporte informal

En la caracterización de intereses con carácter diferencial encontramos que las *niñas, niños y*

adolescentes priorizaron:

- Invasión del espacio público (vial- peatonal)
- Bicicleta y movilidad peatonal
- Señalización en las vías y colegios
- Proyectos de movilidad en Bogotá para los niños y adolescentes
- Reductores de velocidad (Bien sea colocarlos o quitarlos)
- Paraderos y rutas del SITP

En el enfoque de género *las mujeres* priorizaron:

- Seguridad y violencias basadas en género en el transporte público y espacios públicos
- Estrategias, programas y proyectos encaminados a la movilidad de las mujeres.
- Estrategias programas y proyectos orientados a la cualificación de mujeres en el Sector movilidad
- Asequibilidad y los costos de viaje
- Colectivos de participación alrededor de la movilidad

Los *sectores LGBTIQ+*

- Movilidad sostenible
- Violencias y discriminación en los diferentes medios de transporte público.
- Seguridad vial
- Estrategias programas y proyectos orientados a la cualificación de personas trans y no binarias en el Sector Movilidad
- Bicicleta y movilidad peatonal

Y las *personas con discapacidad, movilidad reducida y personas mayores*:

- Estrategias en cultura ciudadana para la movilidad incluyente y accesible
- Accesibilidad al transporte público (flotas infraestructura y tecnologías de comunicación)

- Accesibilidad peatonal
- Tarifas diferenciales
- Violencia y discriminación a personas con discapacidad en el transporte público.

Personas participantes:
Mujeres: 58%
Hombres: 42%
Urbano: 95.3%
Rural: 4.7%

El 64, 5% de las personas encuestadas fueron adultos, el 19 % personas mayores, el 15, 6% jóvenes y el 0.9 restante entre infantes y personas mayores de 80 años.

- **Solicitud de información técnica para informes locales de rendición de cuentas y las presentaciones en las audiencias públicas participativas:** esta tarea se realizó en articulación con la Oficina Asesora de Planeación y la Oficina de Gestión Social de la Secretaría Distrital de Movilidad.

Inicialmente, se le solicitó toda la información de la territorialización de la inversión con el fin de recopilar datos presupuestales¸ de gestión a cada una de las subdirecciones y oficinas de la Secretaría de Movilidad, el equipo de ingenieros de apoyo realizó las PPT de cada localidad y, se le delegó a los Centros Locales de Movilidad la función de recibir la información técnica y los indicadores de resultado de la gestión más relevantes en cada localidad según las demandas ciudadanas, y realizar el informe local.

Para el caso de las entidades adscritas y vinculadas al Sector Movilidad, se les comunicó a sus enlaces la importancia de ir solicitando la información pertinente y relevante de su institución para el proceso de rendición de cuentas local.

También se realizaron documentos de caracterización con priorización de la información sobre temas solicitados o peticiones reiterativas por la ciudadanía por parte de los Centros Locales de Movilidad-CLM.

Para más información, ver BD Grupos de Valor - Partes interesadas https://www.movilidadbogota.gov.co/web/grupos_de_valor_partes_interesadas_sdm

5.2 Sensibilización

Esta etapa tiene como propósito sensibilizar y fortalecer las capacidades de los servidores públicos, colaboradores y de la ciudadanía en relación con la importancia del proceso de rendición de cuentas, el acceso a la información pública, la transparencia, el lenguaje ciudadano con énfasis en el diálogo. Se busca resolver dudas e inquietudes relacionadas con el proceso de rendición de cuentas, sus alcances, herramientas y antecedentes para fortalecer su implementación.

Por lo anterior, se realizaron las siguientes acciones:

- **Realizar jornadas de sensibilización y formación para los servidores públicos, grupos de interés y ciudadanía:** Las profesionales responsables del proceso de rendición de cuentas participaron en la jornada de sensibilización establecida por la Veeduría Distrital del 16 de febrero de 2023.

  - **Secretaría Distrital de Movilidad**

  Se programó junto con la DAFP y Veeduría Distrital una jornada de sensibilización sobre rendición de cuentas la cual fue realizada el 16 de febrero de 2023 y el 14 de marzo para preparación sobre Plataforma Colibrí, orientada por la Veeduría Distrital.

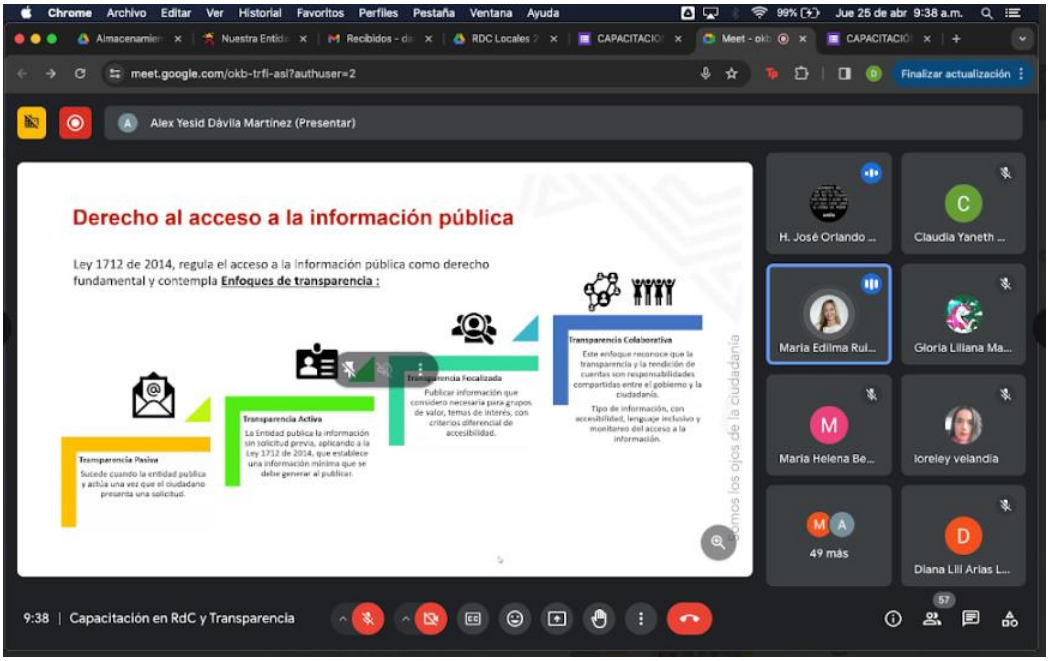
  Fueron invitados/as los/as profesionales de la Oficina de Gestión Social, los gestores y orientadores de los Centros Locales de Movilidad y las entidades del sector movilidad.

Tabla 3. Cronograma capacitaciones para RdC Secretaría de Movilidad

Fecha del Evento	Temática
18 de abril de 2024	Reunión de la Veeduría Distrital, transparencia con servidores públicos y ciudadanía, de SDM en Rendición de Cuentas.
25 de abril de 2024	Reunión capacitación de RdC y transparencia SDM, y entidades del sector. - Nodo sector Movilidad Rendición de Cuentas

Fecha del Evento	Temática
02 de mayo de 2024	Reunión de cuentas CLM, Entidades del sector
28 octubre de 2024	Reunión Capacitación informes accesibles
19 noviembre de 2024	Reunión capacitación con Veeduría Distrital sobre Plataforma Colibrí - Nodo sector Movilidad Rendición de Cuentas

Ilustración 19.Capacitación en Rendición de Cuentas 2024





Se convocó a la ciudadanía a la charla abierta sobre el fortalecimiento del diálogo entre la

ciudadanía y la administración distrital, el 25 de abril por la plataforma Google Meet. La divulgación estuvo a cargo de los Centros Locales de Movilidad y la Veeduría Distrital.

- **Secretaría Distrital de Movilidad**

Ilustración 20.Portadas informes finales de rendición de cuentas locales





https://www.movilidadbogota.gov.co/web/sites/default/files/Paginas/26-06-2024/informe_dialogos_ciudadanos_2024_gestion_2023.docx.pdf

De acuerdo con la metodología de la Veeduría Distrital, esta fase tiene como propósito dar explicaciones, justificaciones, responder las inquietudes, encontrar soluciones y/o promover sinergias con los ciudadanos priorizando la mirada local y/o interlocal. Los espacios de diálogo pueden ser masivos, segmentados y/o focalizados; pueden ejecutarse de manera presencial (bajo los lineamientos de bioseguridad vigentes), semipresencial o virtual, siempre y cuando se pueda mantener un contacto directo de manera sincrónica o asincrónica.

Bajo este panorama, la Secretaría Distrital de Movilidad y sus entidades adscritas y vinculadas definieron realizar cuatro (4) diálogos ciudadanos, de carácter diferencial poblacional una para **Mujeres y movilidad,** para mujeres en todas sus diversidades, donde se trabajó la RDC con enfoque de género; Niñas, niños **y movilidad**, **Accesibilidad, movilidad reducida y adulto mayor**

y **personas de los sectores LGBTI** para abordar el enfoque territorial se realizaron tres (3) abordando problemáticas comunes en tres nodos Sur, noroccidente y oriente; priorizadas teniendo en cuenta las demandas ciudadanas identificadas en los territorios locales. Estos se realizaron entre marzo y abril de 2024.

A continuación, se detalla para el diseño los temas que se definieron abordar y focalizar en cada conversatorio los cuales se realizaron de manera virtual dos (2) y dos (2) presencial

Tabla 4.Temas priorizados en cada conversatorio o diálogo ciudadano

DIÁLOGOS CIUDADANOS	LOCALIDAD	TEMAS PRIORIZADOS DIÁLOGO
NIÑAS, NIÑOS Y MOVILIDAD	DISTRITAL - PRESENCIAL	● Seguridad vial Doña Prudencia SDM ● La Rolita ● Función de títeres: “Nandito el Perdido - Señalética y paraderos” TransMiChiquis, TRANSMILENIO S.A. ● La UMV ● El IDU – Las rutas ● La Terminal de Transporte- Juego dados ● Empresa Metro de Bogotá - Vagón Escuela
MUJERES Y MOVILIDAD	DISTRITAL- VIRTUAL	● Retos hacia un transporte público para las mujeres en sus diferencias y diversidades. TRANSMILENIO S.A. ● Movilidad sostenible (seguridad vial y peatona) ● Movilidad diversa – estereotipos género y victimología ● Formulación del Plan de desarrollo distrital
MOVILIDAD DIVERSA	DISTRITAL - PRESENCIAL	● Movilidad diversa - Estereotipos de género y victimología ● Movilidad sostenible, seguridad vial y bici y peatón ● Retos hacia un transporte público para las mujeres en sus diferencias y diversidades. TRANSMILENIO S.A.
ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD REDUCIDA	DISTRITAL - VIRTUAL	● Accesibilidad y movilidad un repaso desde la política pública de discapacidad para Bogotá ● Espacio público y accesibilidad ● Accesibilidad e Inclusión. TRANSMILENIO S.A. ● Plan de movilidad accesible – atención a la ciudadanía ● Infraestructura y accesibilidad

En esta fase de Diálogos ciudadanos y diálogos ciudadanos se realizó también la convocatoria respectiva mediante piezas comunicativas, así como su respectiva divulgación apoyada por los Centros Locales de Movilidad de la Oficina de Gestión Social y de las entidades del sector movilidad.

Adicionalmente, en la página web de la Secretaría Distrital de Movilidad, se publicaron las invitaciones de cada uno de los Diálogos ciudadanos en el marco del proceso de rendición de cuentas locales[4]. También desde las demás Entidades del Sector, a través de medios como redes y WhatsApp, se publicó y envió la invitación a los diferentes grupos de interés.

Con relación al diseño de cada diálogo ciudadano nodal se estableció una agenda de trabajo con una duración de 2 horas y 30 minutos y se elaboraron los formatos de registro de asistencia, de evaluación del espacio participativo y las preguntas del concurso que se realizó al final de cada conversatorio (ver anexos).

Tabla 5. Agenda de trabajo

Hora	Actividad	Expositor
09:00 a.m. -09:05 a.m.	Bienvenida e instalación del Conversatorio ACCESIBILIDAD, PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, Y MOVILIDAD REDUCIDA	Juan David Villamarín-Jefe de la Oficina de Gestión Social-SDM
9:10 a.m. – 9:15 a.m.	- Mecanismos para garantizar la participación en el conversatorio - Qué es la Rendición de Cuentas	Liliana Maldonado, Oficina de Gestión Social-SDM
9:15 a.m. – 9:25 a.m.	ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD, un repaso desde la política pública de discapacidad para Bogotá	Diana Paola Palma Pardo., Coordinadora Planeación
9:25 a.m. – 9:40 a.m.	Espacio público y accesibilidad - UMV	Andrea del Pilar Zambrano - Oficina de Servicio al Ciudadano Mario Mancipe - Subdirección de Planificación y de Conservación
9:40 a.m. – 9:55 a.m.	Infraestructura accesible en la Av. Guayacanes - IDU	Ing. Gustavo Martínez - Asesor en: transporte público e infraestructura accesible, accesibilidad y movilidad peatonal, con énfasis en Personas con Movilidad Reducida IDU
9:55 p.m - 10:10 a.m	Accesibilidad en el transporte público - desafíos y apuestas	Arq. Diego Fernando Moya transmilenio, Dirección de modos alternativos y equipos complementarios
10:10 a.m. – 10:25 a.m.	Plan de movilidad accesible - atención a la ciudadanía -SDM	Ing. Yeison Vidal Gómez Sub de transporte Público y Ing Leonardo Ruth Dary Borrero -
10:25 a.m. – 10:45 a.m.	Preguntas de las participantes	Modera Liliana Maldonado – Apoyo UMV ó Terminal – Nodo Sector Movilidad
10:45 a.m. – 11:00 a.m.	Cierre: Concurso de conocimiento, evaluación de la jornada	Lorena Mejia Castro - La Rolita

5.3 Audiencias Públicas Locales

Esta fase tiene como propósito presentar por parte de la Administración Distrital información de calidad en lenguaje claro a la ciudadanía, explicando sus decisiones y su gestión sobre los principales asuntos de interés ciudadano y generando un diálogo como aporte a la participación incidente.

Tabla 6. Cronograma de Rendiciones de cuentas Locales

No.	LOCALIDAD	FECHA	ENTIDADES RDC

[4] https://www.movilidadbogota.gov.co/web/centros-locales-de-movilidad

1	Santa fe	08-05-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
2	Barrios Unidos	15-05-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
3	Antonio Nariño	22-05-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO
4	Bosa	30-05-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
5	La Candelaria	05-06-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A.,
6	Rafael Uribe	12-06-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., TERMINAL
7	Fontibón	19-06-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., TERMINAL
8	Los Mártires	26-06-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
9	Ciudad Bolívar	03-07-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., LA ROLITA
10	Chapinero	17/07/2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
11	Engativá	24-07-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., TERMINAL
12	San Cristóbal	31-07-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., LA ROLITA
13	Puente Aranda	14-08-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
14	Tunjuelito	21-08-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., LA ROLITA, TERMINAL
15	Usme	28-08-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A.
16	Kennedy	31-08-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
17	Teusaquillo	11-09-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., METRO, TERMINAL
18	Suba	18-09-2024	SDM, UMV, IDU, TRANSMILENIO S.A., TERMINAL
19	Sumapaz	14-11-2024	SDM, UMV, IDU
20	Usaquén	02-10-2024	SDM, UMV, IDU,TRANSMILENIO S.A., TERMINAL

De acuerdo con lo anterior, la Secretaría Distrital de Movilidad en cabeza de la Oficina de Gestión Social y el apoyo técnico del equipo de ingenieros de la oficina de Gestión Social, así como en articulación con las entidades adscritas y vinculadas del Sector Movilidad tales como el Instituto de Desarrollo Urbano, TRANSMILENIO S.A., Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial, UAERMV, Empresa Metro de Bogotá, la Empresa Terminal de Transporte S.A. y la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. La Rolita, decidió realizar 20 audiencias públicas participativas a nivel local, es decir, un (1) audiencia pública o audiencia por cada localidad de Bogotá D.C., después de haber realizado los Diálogos ciudadanos.

Para ello se contó con un *tiempo de aprestamiento* con el fin de definir en primer lugar un equipo de trabajo que se responsabilizará tanto del proceso de convocatoria, así como de la ejecución de la agenda en cada audiencia pública de las veinte (20) localidades. Esto se logró concertar a partir de reuniones intersectoriales donde por cada entidad adscrita o vinculada al Sector Movilidad, se logró identificar y definir un enlace que estuviera como responsable por cada entidad para gestionar y liderar los compromisos que requería esta fase en donde se deben mostrar los resultados de la gestión del año 2023 y establecer el diálogo en doble vía con la ciudadanía y los diferentes grupos de interés.

En cuanto a la convocatoria, a partir de las piezas comunicativas elaboradas por la Oficina Asesora de Comunicaciones y Cultura para la Movilidad, su divulgación estuvo a cargo principalmente de los Centros Locales de Movilidad y TRANSMILENIO S.A. mediante llamadas telefónicas, correos electrónicos, WhatsApp y carteleras en las alcaldías locales. También colaboraron los demás gestores de las entidades del Sector Movilidad.

- **Secretaría de Movilidad – SDM**

La Secretaría Distrital de Movilidad ha mantenido un compromiso firme con la transparencia y la inclusión ciudadana. En este sentido, se han ejecutado esfuerzos constantes para fomentar un diálogo activo con la comunidad a través de las redes sociales fomentando la participación en las actividades dentro del proceso de Rendición de Cuentas Locales del Nodo Sector Movilidad Distrital.

Estrategias en Redes Sociales

Para lograr un diálogo efectivo y significativo en redes sociales, se han implementado las siguientes estrategias:

Contenido relevante y actualizado: oportunamente se informa a la ciudadanía las próximas actividades dentro del proceso, así como el detalle de las actividades concluidas, agradeciendo la participación de la comunidad de cada localidad.

Interacción en Tiempo Real: Se ha fomentado la interacción con la ciudadanía, respondiendo preguntas, comentarios y sugerencias de manera oportuna.

Indicadores Clave de Desempeño (KPI) Para evaluar el impacto de nuestras estrategias en redes

sociales, se ha tenido en cuenta el alcance de las publicaciones, es decir la cantidad de veces que han sido vistas durante el período de análisis.

Desde el inicio de actividades correspondientes al proceso de Rendición de Cuentas locales en 2023, se ha podido comprobar el siguiente alcance:

Asistentes en general: **1635**

Asistentes a Diálogos ciudadanos: **305**

Asistentes a Audiencias Públicas Locales: **1330**

Personas alcanzadas: **125.874** (información parcial de marzo-julio)

Me gusta: **289**

Visualizaciones: **89.093**

Veces compartido: **209**

COMEN: **24 (marzo-julio)**

- Redes sociales:

Ilustración 21.Imágenes de la convocatorio en terreno Secretaría de Movilidad


Movilidad Bogotá @SectorMo... · 26 jun
Con una participación de más de 50 personas, se llevó a cabo la audiencia pública en la localidad Mártires.
¡Tu localidad cuenta contigo!
Consulta próximas audiencias en:
movilidadbogota.gov.co/web/rendicion_...
#NodoSectorMovilidadDistrital
Metro de Bogotá y 5 más
2
6
1.9K
7:28
Movilidad Bogotá
177,534 posts
Posts
Respuestas
Destacados
Multimedia
Movilidad Bogotá @SectorMovilidad · 11h
¡La movilidad en Chapinero cuenta contigo!
El #NodoSectorMovilidadDistrital te invita a participar en la audiencia pública este 17 de julio.
Inscríbete aquí forms.gle/r78rUF4N4dN3o7...
Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALIDAD CHAPINERO
17 de julio
1
1.8k
Movilidad Bogotá @SectorMovilidad · 12h
Si tú o un familiar ha sido víctima de un siniestro vial, en #ORVI te podemos apoyar.
Recuerda que ofrecemos asesoría gratuita en materia jurídica, psicológica y social para apoyarte en tu proceso.

- **Instituto de Desarrollo urbano – IDU**

  - Redes sociales:

Ilustración 22.Imágenes de la convocatoria a las Audiencias Públicas IDU



- **Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial, UAERMV**

  - **Redes sociales:**

Ilustración 23.Imágenes de la convocatoria a las Audiencias Públicas UMV





- **TRANSMILENIO S.A.:**

Se presenta a continuación, el informe de las convocatorias para los Diálogos ciudadanos y Audiencias Públicas publicados en las redes sociales de la Entidad, con el reporte de las interacciones presentadas:

Link: https://x.com/TransMilenio/status/1640481322752946176?s=20

lustración 24.Imágenes de la convocatoria a las Audiencias Públicas TRANSMILENIO S.A

Se presenta a continuación, una muestra de las convocatorias para los Diálogos ciudadanos y Audiencias Públicas publicados en las redes sociales de la Entidad:



https://x.com/TransMilenio/status/1780670491507699754 - https://x.com/TransMilenio/status/1785469081895735694



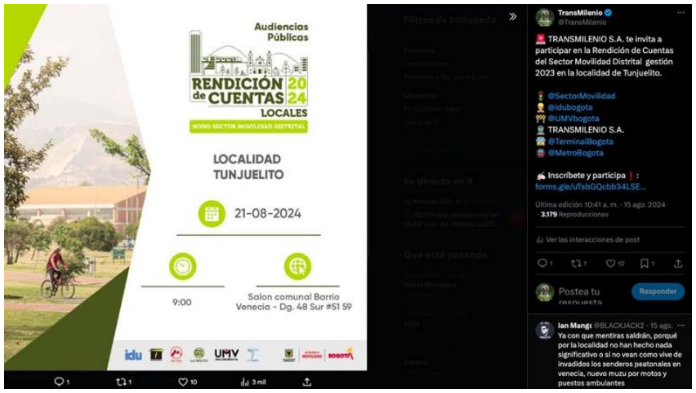
https://x.com/TransMilenio/status/1788243006279102489 - https://x.com/TransMilenio/status/1793296260541157748



https://x.com/TransMilenio/status/1798735534472515908 - https://x.com/TransMilenio/status/1818809174110638306



https://x.com/TransMilenio/status/1823755392221884897



https://x.com/TransMilenio/status/1824109049060774068



https://x.com/TransMilenio/status/1826344229628772646 -
https://www.facebook.com/100064793735916/post/834915335344917





https://www.facebook.com/100064793735916/post/836220128547771-
https://www.facebook.com/100064793735916/post/839346781901772



https://www.facebook.com/100064793735916/post/889232279913222



https://www.facebook.com/TransMilenio/posts/pfbid0XoeVQWr45d6pT69LFbw2XxVYL uSFPGmHCjnQZJVdLyN21MyD9id1yZb1yqi3dyZl



https://www.facebook.com/100064793735916/posts/975132217989894

Se realizó texto de apoyo para las convocatorias de cada una de las Audiencias Públicas, como se evidencia en estas imágenes y se enviaron por WhatsApp a los contactos locales según el evento a realizar.

Convocatorias en localidad:

En cada una de las localidades se realizó convocatoria con los diseños gráficos realizados desde la Secretaría Distrital de Movilidad:

Ilustración 25.Convocatorias en localidad TRANSMILENIO S.A.



Tunjuelito



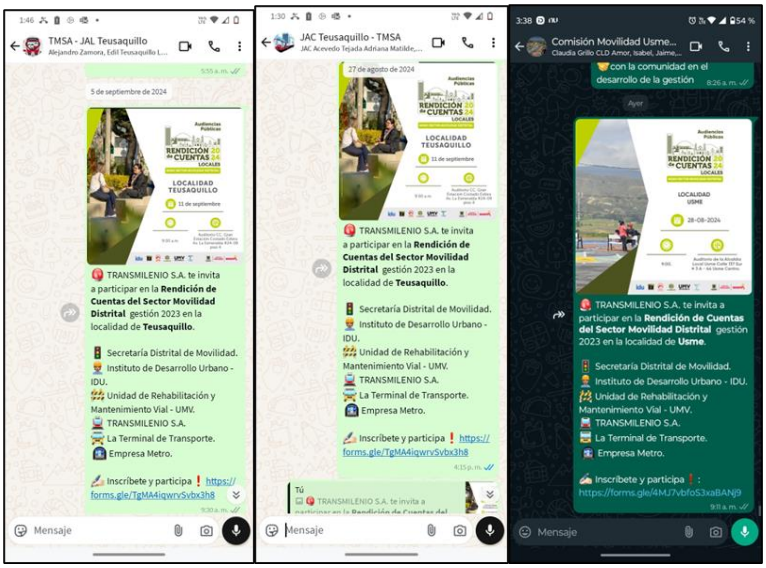
Suba



Usme Teusaquillo

También se envió la convocatoria por WhatsApp a los contactos en cada una de las localidades:

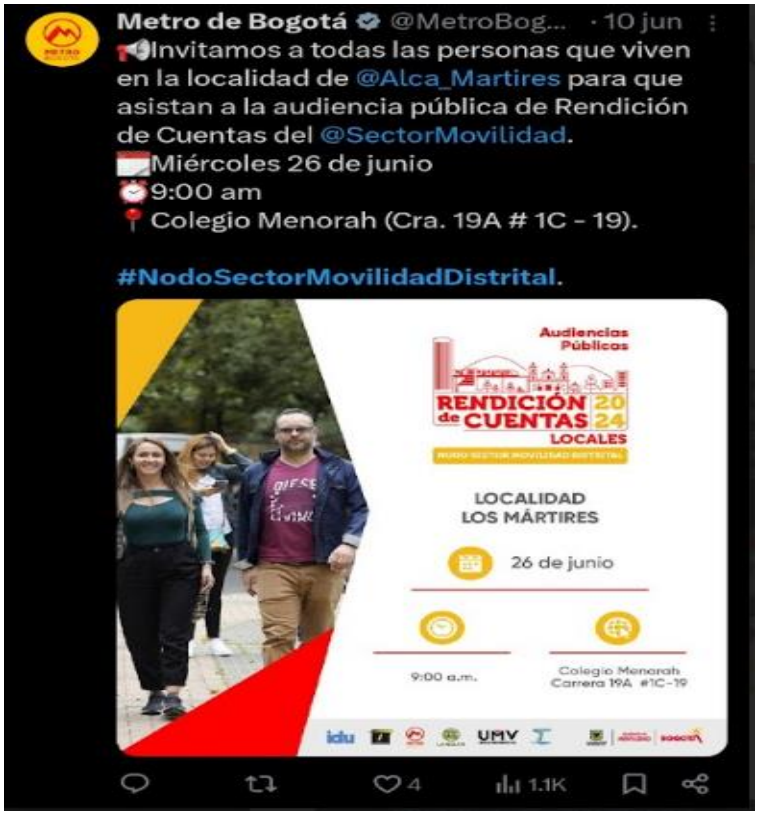
Ilustración 26. Convocatoria WhatsApp TRANSMILENIO S.A.



- **Empresa Metro de Bogotá S.A.:**

  - **Redes sociales:**

Ilustración 27. Convocatoria redes sociales Empresa Metro de Bogotá



- **Terminal de Transporte S.A.**

  - **Redes sociales:**

Ilustración 28.Convocatoria redes sociales Terminal de Transporte S.A.


Terminal de Transporte de Bog... · 14 may
😎¡No te lo pierdas!🙏
Este 17 15 de mayo a ⏰ las 2:00 p.m. el #NodoSectorMovilidadDistrital estará en #BarriosUnidos resolviendo las dudas que tengas sobre la gestión que desempeñamos en @Bogota🟡🔴.
🚨Inscríbete aquí: bit.ly/44JILdh
Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
LOCALIDAD BARRIOS UNIDOS
15 de mayo
2:00 p.m.
Alcaldía Local: Cl 74A # 63-04 piso 1
Mantenimiento Vial y 5 más
2
315


8:04
92%
Instagram
termibogota y zonaparqueopago
Terminal de Transporte de Bogotá
Audiencias Públicas
RENDICIÓN de CUENTAS 2024
LOCALES
LOCALIDAD TEUSAQUILLO
11 de septiembre
9:00 a.m.
Auditorio CC. Gran Estación Costado Esfera Av. La Esmeralda #24-09 piso 4
Les gusta a gjuval.ingenieria y otras personas
termibogota 🚨🖤 Te invitamos a participar en la Rendición de Cuentas del #NodoSectorMovilidadDistrital en la localidad de @alcaldiateusaquillo13 para que conozcas los hitos de nuestras líneas de negocio:
✅ @zonaparqueopago
✅ #Parqueaderos
👉 Inscríbete https://forms.gle/TgMA4iqwrvSvbx3h8
Hace 22 horas · Ver traducción



- **Operadora Distrital de Transporte S.A.S. La Rolita**

  Redes sociales: X (Antes Twitter), Instagram y Facebook

Ilustración 29.Convocatoria redes sociales Operadora Distrital de Transporte S.A.S La Rolita



La Secretaría Distrital de Movilidad y su página web www.movilidadbogota.gov.co también se

divulgaron las invitaciones a las Audiencias Públicas participativos[5].

Ilustración 30.Modelo de invitación a las Audiencias Públicas locales del Sector Movilidad



Con relación a los temas abordados en la agenda de la Secretaría Distrital de Movilidad de cada audiencia pública de rendición de cuentas 2024 sobre la gestión del año 2023, se expuso lo siguiente:

- ¿Qué es la rendición de cuentas?
- Acciones y datos de la SDM en la localidad
- Siniestralidad
- Bicicleta y Peatón
- Acciones de la SGV
- Al Colegio en Bici - ACB
- Señalización
- Semaforización
- Control de Tránsito
- Planes de Manejo de Tránsito PMT
- Inversión

5

- PQRS y atenciones de ORVI
- Gestión Social

Por otra parte, la agenda consolidada del sector Movilidad en cada audiencia pública con una duración en promedio de 3 horas, fue la siguiente:

Tabla 9. Agenda de diálogos ciudadanos de rendición de cuentas Nodo Sector Movilidad Distrital

Hora	Actividad	Expositor
09:00 a.m. -09:05 a.m.	Bienvenida e instalación del Conversatorio ACCESIBILIDAD, PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, Y MOVILIDAD REDUCIDA	Juan David Villamarín-Jefe de la Oficina de Gestión Social-SDM
9:10 a.m. – 9:15 a.m.	- Mecanismos para garantizar la participación en el conversatorio - Qué es la Rendición de Cuentas	Liliana Maldonado, Oficina de Gestión Social-SDM
9:15 a.m. – 9:25 a.m.	ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD, un repaso desde la política pública de discapacidad para Bogotá	Diana Paola Palma Pardo., Coordinadora Planeación
9:25 a.m. – 9:40 a.m.	Espacio público y accesibilidad - UMV	Andrea del Pilar Zambrano - Oficina de Servicio al Ciudadano Mario Mancipe - Subdirección de Planificación y de Conservación
9:40 a.m. – 9:55 a.m.	Infraestructura accesible en la Av. Guayacanes - IDU	Ing. Gustavo Martínez - Asesor en: transporte público e infraestructura accesible, accesibilidad y movilidad peatonal, con énfasis en Personas con Movilidad Reducida IDU
9:55 p.m - 10:10 a.m	Accesibilidad en el transporte público - desafíos y apuestas	Arq. Diego Fernando Moya transmilenio, Dirección de modos alternativos y equipos complementarios
10:10 a.m. – 10:25 a.m.	Plan de movilidad accesible - atención a la ciudadanía -SDM	Ing. Yeison Vidal Gómez Sub de transporte Público y Ing Leonardo Ruth Dary Borrero -
10:25 a.m. – 10:45 a.m.	Preguntas de las participantes	Modera Liliana Maldonado – Apoyo UMV ó Terminal – Nodo Sector Movilidad
10:45 a.m. – 11:00 a.m.	Cierre: Concurso de conocimiento, evaluación de la jornada	Lorena Mejia Castro - La Rolita

Con relación a los temas abordados en la agenda del **Instituto de Desarrollo Urbano, IDU** en cada una de las localidades se desarrolló de la siguiente manera:

- Presentación del IDU: Plataforma estratégica, portafolio de servicios
- Inventario de malla vial local 2023
- Inventario de espacio público local 2023

- Inventario y estado de los puentes localidad local 2023
- Inventario ciclorruta local l2023
- Contratos de estudios y diseños desarrollados en 2023
- Contratos de obra desarrollados en 2023
- Contratos de conservación desarrollados en 2023

Con relación a los temas abordados en la agenda de la **Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial, UAERMV,** del año 2023 en cada una de las localidades se desarrolló de la siguiente manera:

- Misionalidad de la UAERMV
- ¿Cuál es la competencia de las Entidades que arreglan las vías de Bogotá?
- Arreglo de vías y datos de la UMV en la localidad
    - Calles intervenidas
    - Malla vial local e intermedia
    - Malla vial rural
    - Malla vial arterial
    - Cicloinfraestructura
    - Personas beneficiadas

Desde **TRANSMILENIO S.A.,** la información que se presentó en cada Audiencia pública fue la siguiente:

- Portafolio de Servicios de Gestión Social.
- Infografías con la siguiente información:
  General de la ciudad:
    - Infraestructura:
        - Señalética.

- Biciestaciones.
- Mantenimiento.
- Aseo.
- Tecnología.

- Seguridad:
  - Plan antielusión.
  - Actividades de prevención y control.
  - Atención Psicosocial (habitabilidad en calle, ideación suicida y Violencias contra la mujer).

- Accesibilidad:
  - Buses.
  - Infraestructura.
  - Seguimiento a flota y a obras.

<u>Específico en cada localidad:</u>

- Infraestructura:
  - Paraderos sencillos.
  - Paraderos múltiples.
  - Paraderos con Braille.

- Cobertura:
  - Paraderos.
  - Rutas Troncales.
  - Rutas zonales.

- Rutas
  - Zonales.
  - Troncales.
  - Alimentadoras.

- Tullave:
  - Red de recargas local.
  - Puntos de personalización.
  - Jornada de personalización durante el evento.

- Líneas de intervención de Gestión Social:
  - Información:

        - Jornadas de divulgación de modificaciones operacionales.
        - Jornadas de personalización de tarjetas Tullave.

- Pedagogía:
    - Socializaciones: Colegios, Instituciones de Educación Superior, Comunidad.
    - Actividades de TransMiChiquis.
- Participación:
    - Audiencias públicas.
    - Reuniones.
    - Recorridos.
- TransMiCable:
    - Acciones de mejora operacional.

Con respecto a las temáticas abordadas en la agenda de la **Empresa Metro de Bogotá S.A.** de cada audiencia pública de rendición de cuentas sobre la gestión del año 2023, se expuso lo siguiente:

- ¿Qué es la rendición de cuentas?
- Generalidades de la Construcción de la Primera Línea Metro de Bogotá S.A.
    - Cronograma general de ejecución de la Primera Línea del Metro
    - Fases del Proyecto
    - Aspectos técnicos
    - Aspectos prediales
    - Aspectos sociales
    - Aspectos Ambientales
    - Cultura alrededor del Metro de Bogotá

- Generalidades de la Línea 2 del Metro de Bogotá
    - Aspectos técnicos
    - Aspectos prediales
    - Aspectos sociales

- Aspectos Ambientales

Con relación a los temas abordados en la agenda de la **Terminal de Transporte S.A.** del año 2023 en cada una de las localidades se desarrolló de la siguiente manera:

- ¿Qué es la rendición de cuentas?
- Misión - Visión
- Infraestructura de la Terminal de Transporte
- Presentación de las cuatro líneas de negocio (Transporte intermunicipal, Gestión inmobiliaria, Parqueaderos y Zona de Parqueo Pago).
- Movilización de pasajeros.
- Fortalecimiento en la prestación del servicio.
- Acciones interinstitucionales contra el transporte ilegal.
- Acciones para el usuario.
- Responsabilidad social
- Parqueaderos administrados e inversión en el espacio público.
- Proyecto Zona de Parqueo Pago
    - Qué son las zonas de parqueo pago
    - Cómo funcionan
    - Recursos recaudados
    - Áreas de implementación
    - Estrategia de gestión social
    - Hacia dónde vamos

A través de una infografía la Operadora Distrital de Transporte S.A.S. presentó la siguiente información para el desarrollo de las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas:

- ¿Qué es la Rendición de Cuentas?
- Misión - Visión

- Infraestructura local
  Patio de operación
  Puntos de inicio de rutas
- Cobertura local
  Rutas y destinos
  Flota eléctrica
- Accesibilidad
- Empleabilidad local
  Equidad de género
- Sostenibilidad ambiental
- Gestión Social
  Responsabilidad Social
- Cultura Ciudadana

Al momento de ejecución de cada audiencia pública local se contó con una moderadora encargada de dar la palabra tanto para los actores institucionales del Sector Movilidad como para la ciudadanía; asimismo, fue la encargada de explicar la metodología y las reglas de juego del espacio participativo. También la moderadora dirigió el concurso entre los participantes y solicitó el diligenciamiento de la encuesta de evaluación de cada audiencia pública participativa, así como del formato de registro de asistencia (ver anexo).

A su vez, en cada audiencia pública ó audiencia pública participativa de rendición de cuentas se contó con la relatoría a cargo del equipo del Centro Local de Movilidad correspondiente y la sistematización de las solicitudes ciudadanas estuvo bajo la responsabilidad de una profesional de cada una de las entidades que realizaron el ejercicio de Rendición de Cuentas teniendo en cuenta el formato de sistematización de la Veeduría Distrital, (ver anexo).

Ya que la participación es uno de los ejes principales del proceso de rendición de cuentas, con relación a las preguntas formuladas de manera verbal y escrita por parte de la ciudadanía, estas se respondieron de forma verbal por parte de cada uno de los técnicos expositores de la localidad, así como de profesionales delegados de las áreas más solicitadas por la ciudadanía Secretaria Distrital de Movilidad SDM: como señalización, gestión en vía, control de tránsito y transporte, Planes de manejo de tránsito, bicicleta y peatón. Esto para el caso de la Secretaría Distrital de Movilidad.

Para el caso de las entidades adscritas y vinculadas del Sector Movilidad, fueron los gestores los

responsables, con un equipo profesional de las áreas, IDU: Oficina de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía ORSC, acompañados de los referentes técnico de las distintas áreas de la entidad, UMV: Técnica de Rehabilitación y Mantenimiento de Malla Vial, Servicio al Ciudadano, Gerencia Ambiental Social y Atención al Ciudadano y Planeación; TRANSMILENIO S.A: Gestión Social, Subgerencia Técnica y de Servicios y la Dirección Técnica de Buses y Dirección Técnica de Seguridad; Empresa Metro de Bogotá S.A.: Directivos, personal de la Subgerencia de Construcción e Infraestructura, Subgerencia de Gestión Social, Ambiental y SST, Gerencia de Comunicaciones y ciudadanía, Subgerencia de Gestión Predial y la Gerencia de Ingeniería y Planeación de Proyectos Férreos; Terminal de Transporte S.A.: Desde las cabezas de las áreas y profesionales, especialmente de las siguientes direcciones: Recursos Físico y Nuevos Negocios, Servicio al Ciudadano y Servicio al Transportador; de igual manera, desde la Subgerencia de Planeación y Proyectos en su mayoría para el caso del Proyecto Zona de Parqueo Pago, se contó con el apoyo de los líderes del proyecto y gestores sociales. Operadora Distrital de Transporte S.A.S. La Rolita: Oficina de Comunicaciones, Atención al Usuario y Cultura Ciudadana. Fue así, cómo se brindó atención a las preguntas ciudadanas.

Es de anotar, que para aquellas preguntas ciudadanas que no alcanzaron a ser respondidas se emitió respuesta de manera escrita bajo la figura del derecho de petición. Las respuestas de la Secretaría Distrital de Movilidad fueron enviadas a los correos electrónicos proporcionados por los participantes desde el correo rendicioncuentaslocales@movilidadbogota.gov.co. Las demás entidades del sector eran responsables cada una de hacer llegar también la respuesta a la solicitud hecha por el ciudadano o ciudadana.

Concerniente al cierre de la jornada se realizó un *concurso de conocimientos* con el fin de involucrar a los grupos de valor de manera corresponsable en el cumplimiento de este proceso, teniendo en cuenta que el art. 49 de la Ley 1757 de 2015 estipula que la rendición de cuentas "*se fundamenta en los elementos de información, lenguaje comprensible al ciudadano, diálogo e incentivos"*.

De acuerdo con lo anterior, se elaboró un cuestionario de cuatro (4) preguntas de selección múltiple con única respuesta sobre los temas más relevantes evidenciados del proceso de rendición de cuentas, y que permiten medir la apropiación del conocimiento sobre la entidad y el proceso como tal. Los ganadores del concurso fueron las tres primeras personas que respondieron de manera acertada y en el menor tiempo posible a quienes se les entregó un kit de bioseguridad y material POP de la entidad (ver preguntas concurso audiencias públicas de rendición de cuentas-anexo 7).

- **Audiencias Públicas - concurso**

Ilustración 31.Ganadores del concurso







5.4 Seguimiento

Con la terminación de las Audiencias Públicas o audiencias públicas locales del Sector Movilidad, se procedió a la consolidación y análisis de la información recolectada.

Se recibieron solicitudes por parte de la ciudadanía **96** las que se tramitaron el 100% y se recibiendo **96** respuestas como se refleja en la matriz adjunta, cada entidad se encarga de hacer llegar a la ciudadanía el resultado del compromiso.

A continuación, se especifica qué acción desarrolló cada una de ellas.

Tabla 7.Consolidado inscritos y participantes en cada audiencia pública

Espacio de Participación	Inscritos	Participantes
Conversatorio Mujeres y Movilidad	198	82
Accesibilidad, movilidad reducida y adulto mayor	58	60
Niñas, Niños y Movilidad	100	123
Personas de los sectores LGBTI	29	40
Usaquén	64	88

Espacio de Participación	Inscritos	Participantes
Chapinero	9	90
Santa Fe	18	76
San Cristóbal	48	62
Usme	22	49
Tunjuelito	52	83
Bosa	35	72
Kennedy	57	57
Fontibón	16	50
Engativá	46	61
Suba	25	78
Teusaquillo	13	29
Mártires	30	60
Antonio Nariño	69	94
Puente Aranda	39	96
La Candelaria	39	50
Rafael Uribe Uribe	27	52
Ciudad Bolívar	30	64
Barrios Unidos	52	46
Sumapaz	0	73

En primer lugar, es importante destacar *la participación de la ciudadanía* en las audiencias públicas participativas locales, con un total de 691 inscritos y 1330 personas registradas de las 20 localidades de Bogotá D.C. A continuación, se presenta la información consolidada por cada audiencia pública local:

Asimismo, se recibieron 90 peticiones ciudadanas provenientes de las 20 localidades que fueron gestionadas y tuvieron respuesta por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad y las entidades del sector movilidad.

Vale aclarar que no se han recibido a la fecha la respuesta de la Alcaldía local de Teusaquillo de 1

solicitud ciudadana, 1 solicitud ciudadana de la Alcaldía Local Usaquén , 2 solicitudes ciudadanas de la Alcaldía de Los Mártires,1 solicitud ciudadana de la Alcaldía local de Santa Fe, 1 solicitud ciudadana por parte de la Secretaría de Planeación realizadas en las Audiencias Públicas

Tabla 8.Solicitudes ciudadanas tramitadas por la Secretaría Distrital de Movilidad en las audiencias públicas participativas

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
RdC Santa Fe	8	➢ Semaforización (6) ➢ Control Tránsito y Transporte (1) ➢ Alcaldía Local de Santa Fe (1)
RdC Barrios Unidos	2	➢ Control Tránsito y Transporte (1) ➢ Oficina de Seguridad Vial (1)
RdC Antonio Nariño	4	➢ Señalización (2) ➢ Oficina Asesora de Comunicaciones (1) ➢ Gestión en vía (1)
RdC Bosa	2	➢ Control Tránsito y Transporte (1) ➢ Gestión en vía (1)
RdC La Candelaria	1	➢ Subdirección de Señalización
RdC Rafael Uribe	4	➢ DADEP ➢ UMV ➢ SDP ➢ Secretaria de planeación
		➢ Control Tránsito

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS 2024 GESTIÓN 2023		
RdC Fontibón	1	y Transporte (1)
RdC Los Mártires	9	➢ Señalización (6) ➢ Alcaldía Local Los Mártires (2) ➢ Gestión en vía (1
RdC Ciudad Bolívar	1	➢ Control Tránsito y Transporte (1)
RdC Chapinero	6	➢ Control Tránsito y Transporte (3) ➢ Bicicleta y Peatón (1) ➢ Seguridad Vial (1) ➢ Dirección Técnica (1)
RdC Engativá	8	➢ Control Tránsito y Transporte (4) ➢ Señalización (3) ➢ Semaforización (1)
RdC San Cristóbal	8	➢ Control Tránsito y Transporte (3) ➢ Semaforización (2) ➢ Señalización (3)
RdC Puente Aranda	2	➢ Control Tránsito y Transporte (1) ➢ Señalización (1)
RdC Tunjuelito	1	➢ Control Tránsito y Transporte (1)
RdC Usme	1	➢ Señalización (1)
		➢ Control Tránsito

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS 2024 GESTIÓN 2023		
RdC Kennedy	5	y Transporte (4) ➢ Señalización (1)
RdC Teusaquillo	5	➢ Control Tránsito y Transporte (3) ➢ Señalización (1) ➢ Alcaldía Local (1)
RdC Suba	7	➢ Control Tránsito y Transporte (2) ➢ Señalización (2) ➢ Transporte Privado (1) ➢ Bicicleta y Peatón (1) ➢ Subdirección política de la movilidad (1)
RdC Usaquén	13	➢ Control Tránsito y Transporte (6) ➢ Señalización (5) ➢ Centro local Usaquén (1) ➢ Alcaldía Local (1)
Rdc Sumapaz	2	➢ Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía ➢ Empresa De Transporte Del Tercer Milenio Transmilenio S.a.

- **Instituto de Desarrollo Urbano - IDU**:

En el marco de los 20 Audiencias Públicas en los que hizo presencia esta, se recibieron veinticuatro (24) requerimientos. En la siguiente tabla se presenta la relación de la cantidad de requerimientos por localidad.

Tabla 9.PQRS radicadas y contestadas por el IDU

No.	Localidad	Cantidad
1	USAQUÉN	0
2	CHAPINERO	0
3	SANTA FE	4
4	SAN CRISTÓBAL	0
5	USME	0
6	TUNJUELITO	0
7	BOSA	0
8	KENNEDY	0
9	FONTIBÓN	0
10	ENGATIVA	4
11	SUBA	0
12	BARRIOS UNIDOS	0
13	TEUSAQUILLO	0
14	MÁRTIRES	0
15	ANTONIO NARIÑO	0
16	PUENTE ARANDA	0
17	CANDELARIA	0
18	RAFAEL URIBE URIBE	6
19	CIUDAD BOLÍVAR	0
20	SUMAPAZ	10
	Total	**24**

Tabla 10.Solicitudes ciudadanas tramitadas por el IDU

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
RdC Santa Fe	4	* Solicitó la intervención de la vía calle 2 de la caracas a la loma. También pide información del proyecto Cable Aéreo * Solicitud información del estado de la obra del contrato IDU-1746-2021, pues está abandonada y las rutas de los buses pasa por otro lugar, además está afectando el comercio * Se recomienda su cerramiento del predio adquirido por el IDU, lo utilizan los habitantes de calle, para realizar sus necesidades y botadero de basuras. * Solicitud de paz y salvo para tramite notarial
RdC Engativá	4	* Solicitud de información de colocación de reductores de velocidad

		* Solicitud de continuación de la ciclorruta de la cra. 110 a con calle 71 * Solicitud de intervención del espacio deteriorado frente al portal de la calle 80 * Solicitud de información sobre si los andenes ubicados en la calle 90 hasta la calle 80 con carrera 94 L, están en un proyecto de mantenimiento
Rdc Rafael Uribe Uribe	4	* Solicitud de información sobre malos terminados en la obra para el SITP * Se solicita convocatoria para el comité IDU para fortalecer la participación orientado al nuevo plan de desarrollo * Se solicita información como va la construcción de la avenida Gaitán Cortez implica las lo * No se ve progreso a la estación del Olaya fue derrumbada y nos quitaron la rutas demasiados transbordos. * En la calle 28 c sur con 19 c 11 debido a construcción de edificios nuevos causan humedad, filtración de agua y daño de infraestructuras. *Avances y acciones con relación a la ciclo alameda, hacer apertura del cruce en la carrera 24 con calle 31 sector Libertador. Revisión de hundimiento en el sector Av. carrera 27 #31 A sur Avenida general Santander
Rdc Sumapaz	4	Las peticiones estuvieron relacionadas con solicitudes de información sobre el contrato de la Troncal Bolivariana y el plan de manejo ambiental del ANLA

- **<u>Unidad Administrativa de Rehabilitación y Mantenimiento Vial:</u>**

En los espacios de Diálogo Feriales de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en las 20 localidades de Bogotá se recibieron 47 PQRS que desde la Entidad fueron radicadas, contestadas y publicadas en la página web para consulta de la ciudadanía. A continuación, disponemos la información relacionada:

Tabla 11.PQRS radicadas y contestadas por el UAERMV

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
RdC Santa Fe	2	INTERVENCIÓN DE VÍAS Y ANDENES DE LA CARRERA 13 # 33 35

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
		INTERVENCIÓN DE LA CARRERA 6 ENTRE CALLE 1D BIS Y 1F CIV 3001215
RdC Barrios Unidos	0	
RdC Antonio Nariño	1	SOLICITUD DE MANTENIMIENTO EN LA CARRERA 46 - 69-27 SUR
RdC Bosa	6	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 50 SUR HASTA LA 91, BOSA RECREO
		PREGUNTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE COMO HACE LA UNIDAD PARA SABER QUE VÍAS PRIORIZAN
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 73 SUR CON CARRERA 92
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 78 SUR ENTRE CARRERAS 87 J Y 87M
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN CALLE 78 SUR ENTRE CARRERA 87J Y 88
		SOLICITUD DE MANTENIMIENTO EN LA TRANSVERSAL 75K CON CALLE 59A BIS SUR.
RdC La Candelaria	3	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 3 ENTRE CALLES 12 Y 12D, ENTRE OTROS
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN ANDEN EN MAL ESTADO CARRERA 9 N 12 01, ENTRE OTROS
		SOLICITUD DE ARREGLO VÍA CALLE 12F CON CARRERA 1 BIS
RdC Rafael Uribe	5	SOLICITUD DE ARREGLO VÍA CARRERA 12 H BIS B # 27 40 SUR.

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
		SOLICITUD INTERVENCIÓN VÍA CARRERA 24 # 27-65.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN PARA MEJORAMIENTO ACCESO QUEBRADA LA MARRANERA.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA PK 91102153.
		SOLICITUD DE MAPA DE BICI RUTAS LOCALIDAD
RdC Fontibón	0	
RdC Los Mártires	3	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 17 ENTRE CALLES 1 HASTA LA CALLE 2.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA DIAGONAL 4A CON 18
		SOLICITUD DE ARREGLO VÍA CALLE 1C CARRERA 18C
RdC Ciudad Bolívar	5	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN CALLE 79F 18-95.
		SOLICITUD DE MANTENIMIENTO EN VÍAS PRINCIPALES TUNAL, CICLO RUTAS Y ANDES.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA DIAGONAL 69 ENTRE LAS CARRERA 17 HASTA LA 69C.
		SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PK 442480 CIV19001139.
		MANTENIMIENTO EN LA CALLE 67C BIS SUR CON CARRERA 18N BIS B

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
RdC Chapinero	2	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 11A ENTRE CALLES 69 Y 70, ENTRE OTRAS.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 4 # 63-42
RdC Engativá	5	SOLICITUD DE ARREGLO CALLE 71 CON CALLE 108ª.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 78 CON CARRERA 112A, ENTRE OTROS.
		INCONFORMIDAD POR MAL MANTENIMIENTO EN EL PK 20012872.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 108A CON CALLE 70G.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 93 DESDE LA CALLE 75 A LA 73.
RdC San Cristóbal	3	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CIV 4001889 Y 4001851.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 10 B ESTE ENTRE CALLES 22 BIS Y 23 SUR, ENTRE OTRAS
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 45F SUR ENTRE TRANSVERSAL 12A Y 15 ESTE.
RdC Puente Aranda	0	
RdC Tunjuelito	1	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 25B ENTRE CARRERA 32A Y 33 CIV 13002001.
RdC Usme	3	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 80 Y 81 ENTRE CARRERAS 4 Y 3 ESTE.

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 68C # 6C-44 BARRIO NEVADO.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA DIAGONAL 115 SUR CON CARRERA 2, ENTRE OTROS
RdC Kennedy	0	
RdC Teusaquillo	1	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 25B ENTRE CARRERA 32A Y 33 CIV 13002001
RdC Suba	1	SOLICITUD DE RECORRIDO EN LA CARRERA 92 ENTRE AVENIDA SUBA Y CALLE 170.
RdC Usaquén	6	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 159 ENTRE CARRERAS 8A Y 8B.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CARRERA 23 # 187-20.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 127C ENTRE CARRERA 5 Y 1, ENTRE OTRAS.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 146 # 13-83.
		SOLICITUD DE INTERVENCIÓN EN LA CALLE 145A # 21-77.
		SOLICITUD DE INTERVENCION EN LA CARRERA 7B # 188A-12, ENTRE OTROS
Rdc Sumapaz	0	

- **TRANSMILENIO S.A.:**

En el desarrollo de los Diálogos ciudadanos y las Audiencias Públicas sobre la vigencia 2023, se recibieron treinta (30) requerimientos los cuales fueron radicados a través del correo de radicación que

TRANSMILENIO S.A. tiene dispuesto para este fin (radicacion@transmilenio.gov.co) y se les hizo seguimiento para su oportuna respuesta a los ciudadanos.

Se recibieron 29 PQRS en el marco de los Diálogos ciudadanos, como se evidencia en la siguiente tabla:

Tabla 12.PQRS radicadas y contestadas por TRANSMILENIO S.A.

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
Diálogo Ciudadano "Movilidad Diversa"	1	➢ Tarifas diferenciales.
RdC Barrios Unidos	1	➢ Frecuencia de rutas. ➢ Atención a usuarios
RdC Bosa	1	➢ Extensión de ruta.
RdC La Candelaria	3	➢ Ventas informales y artistas en el sistema. ➢ Acceso de bicicletas en el transporte.
RdC Rafael Uribe	2	➢ Ventas informales y artistas en el sistema. ➢ Acceso de bicicletas en el transporte.
RdC Fontibón	1	➢ Nombre ruta alimentadora
RdC Los Mártires	7	➢ Afectación por obras de metro. ➢ Aseo y frecuencia de rutas. ➢ Seguridad
RdC Ciudad Bolívar	3	➢ Paraderos.

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS FERIALES 2024 GESTIÓN 2023		
AUDIENCIA PÚBLICA - SDM	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
RdC San Cristóbal	1	➢ Velocidad de rutas.
RdC Puente Aranda	1	➢ iluminación y ventas en estaciones.
RdC Tunjuelito	1	➢ Inconformidad por modificación operacional de ruta.
RdC Usme	4	➢ Baños públicos. ➢ Información de cantidad de personas LGBTI que trabajando en el Sistema. ➢ Frecuencia de rutas. ➢ Subsidio de discapacidad.
RdC Kennedy	3	➢ Troncal Av. Cali. ➢ Ventas informales en el sistema. ➢ Transporte informal.
RdC Suba	1	➢ Comportamiento funcionarios en el Sistema.

Tabla 14. PQRS radicadas y contestadas por TRANSMILENIO S.A.

No se recibieron PQRS en las demás localidades.

- **Empresa Metro de Bogotá S.A.:**

En desarrollo de las audiencias públicas de rendición de cuentas realizadas, se recibieron 11 peticiones ciudadanas provenientes de cinco (5) localidades de las nueve (9) en las que participó la entidad, las cuales fueron gestionadas y tuvieron respuesta por parte de la Empresa Metro de Bogotá S.A. A continuación, se muestra el detalle a nivel local:

Tabla 13.PQRS radicadas y contestadas por Empresa Metro de Bogotá

CONSOLIDADO PETICIONES CIUDADANAS ENCUENTROS 2024		
AUDIENCIA PÚBLICA LOCALIDADES	**NÚMERO DE SOLICITUDES**	**TEMAS DE LAS SOLICITUDES CIUDADANAS Y CANTIDAD**
Bosa	4	➢ seguridad de las mujeres y de la comunidad LGTBI en la PLMB ➢ Solicitud recorrida al Patio Taller y a los diferentes frentes de obra para nuestra comunidad.
Los Mártires	2	➢ Manejo de la movilidad para automotores, ciclistas y peatones en las obras, incluyendo los programas de participación. ➢ Cuál es el manejo biotipo que se va a dar con respecto a la sombra generada por la construcción del viaducto, a su vez, como se va a manejar la inseguridad y la habitabilidad de calle ➢ Cuando se tienen programados los comités de participación zonal en la localidad
Antonio Nariño	1	➢ Solicitud mesa de trabajo para tratar temas de habitabilidad en calle, inseguridad y basuras
Santa Fe	1	➢ Aprovechamiento espacio público-áreas de recreación para adulto mayor
Chapinero	3	➢ Tarifas para el pasaje del futuro Metro.

- **Empresa Terminal de Transporte S.A.:**

En desarrollo de las audiencias públicas de rendición de cuentas realizadas, la Terminal de Transporte S.A, recibió y gestionó una petición ciudadana, de la localidad de Usaquén; siendo el tema de considerable interés el de Zona de Parqueo Pago.

- **Operadora Distrital de Transporte S.A.S. La Rolita**

La Rolita recibió y gestionó dos (2) peticiones ciudadanas en las Rendiciones de Cuentas Locales de las localidades de Ciudad Bolívar y Tunjuelito.

Tabla 14. PQRS radicadas y contestadas por operadora Distrital de Transporte S.A.S La Rolita

Localidad	N. de radicado	N. de Respuesta
Tunjuelito	3892852024	PQRSD-ODT-S-160
Ciudad Bolívar	3276712024	PQRSD-ODT-S-240

6. RESULTADOS

La rendición de cuentas del nodo sector movilidad en Bogotá es un ejercicio fundamental para garantizar la transparencia, la participación ciudadana y la evaluación de los avances logrados en el mejoramiento de la movilidad en la ciudad. Durante este período, se presentan los principales resultados, logros y retos en temas clave como infraestructura vial, transporte público, seguridad vial y sostenibilidad, destacando el compromiso con una movilidad más eficiente, segura y sostenible para todos los bogotanos.

Los principales resultados alcanzados en el cumplimiento del objetivo: “Desarrollar escenarios de diálogo permanente entre las entidades del Nodo Sector Movilidad Distrital y la ciudadanía que fomente el acceso a la información, la participación incidente y el control social de la gestión y función pública, como elementos clave que permiten mejorar la credibilidad en las instituciones, trascendiendo la mirada de los procesos de rendición de cuentas como requisitos netamente normativos”, fueron los siguientes:

- **Frente a la participación:** en los 4 Diálogos ciudadanos realizados en 2023 hubo 305 participaciones, En la fase de Audiencias Públicas o audiencias públicas participativas de 2023 hubo 1335 participaciones.

- **Número de Diálogos ciudadanos o Diálogos ciudadanos modalidad virtual y presencial:** se ejecutaron 4 Diálogos ciudadanos o diálogos ciudadanos: dos (2) en modalidad virtual aprovechando el uso de las TIC:

1) Mujeres y movilidad: convocadas las mujeres del distrito a través del Consejo consultivo de mujeres, las casas de igualdad de oportunidades, los centros locales de movilidad CLM; y las entidades del sector
2) Niñas, niños y Movilidad, convocados a el parque de los niños.
3) Accesibilidad, movilidad reducida y adultos mayores: convocado por CLM, entidades del sector y Secretaria de Gobierno
4) Movilidad Diversa con personas de los sectores LGTBI, especialmente personas trans, que se desempeñan en actividades sexuales pagadas, lo que fue un reto como grupo de valor.

- **Número de Audiencias Públicas Nodo Sector Movilidad Distrital:** realización de veinte (20); de diecinueve (19) audiencias en zonas urbanas y una (1) en zona rural en Bogotá.

- **Número de instituciones del Sector Movilidad:** en las Audiencias Públicas de Audiencias Públicas Locales participaron de manera transversal 4 instituciones: la Secretaría Distrital de Movilidad como cabeza del sector, el Instituto de Desarrollo Urbano, TRANSMILENIO S.A. y la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial. La Empresa Metro de Bogotá participó en 12 localidades: Bosa, Kennedy, Antonio Nariño, Chapinero, Barrios Unidos, Puente Aranda, Mártires, Santa Fe, Suba, Usaquén, Engativá y Teusaquillo. La Terminal de Transporte S.A. participó en (12) doce localidades: Barrios Unidos, Bosa, Fontibón, Los Mártires, Chapinero, Puente Aranda, Tunjuelito, Kennedy, Usaquén, Teusaquillo, Suba y Santafé; no obstante, acompañó en las demás localidades adicionales como apoyo en el ejercicio de rendición de cuentas como Nodo Sector Movilidad Distrital y La Operadora Distrital de Transporte S.A.S. La Rolita, participó en las localidades de Tunjuelito y Ciudad Bolívar.

- **Número de solicitudes ciudadanas gestionadas en las localidades**: 205 entre los Diálogos ciudadanos y audiencias públicas, recibiendo 5 solicitudes en los Diálogos ciudadanos y 204 las audiencias públicas de rendición de cuentas locales por parte de todas las entidades que conforman el nodo del sector movilidad.

- **Cumplimiento de compromisos Secretaría de Movilidad en la plataforma Colibrí de la**

Veeduría Distrital: la medición realizada por la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital reporta un cumplimiento del 100% de los compromisos de la Entidad con la ciudadanía entre enero de 2024 a 30 de diciembre de 2024 en el proceso de rendición de cuentas.

Ilustración 32.Evidencia cumplimiento compromisos de la Secretaría de Movilidad en la Plataforma Colibrí



- **Cumplimiento de compromisos IDU en la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital:** En el presente periodo el Instituto de Desarrollo Urbano manifiesta no tener compromisos vinculados a la plataforma colibrí; ya que las acciones que se desarrollaron a partir de la RdC Local se dió en manejo de PQRS.

- **Cumplimiento de compromisos UAERMV en la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital:** en cuanto a la medición de realizada a través de la plataforma Colibrí se reporta un cumplimiento del 100% por ciento en los compromisos con la ciudadanía en la vigencia 2024, en los que se incluyeron los espacios de Rendición de Cuentas Locales.

Ilustración 33.. Evidencia del cumplimiento de compromisos UAERMV en la plataforma colibrí



Compromisos

Compromiso	Entidad	Avance	Instancia	Estado	Acción
Capacitar a la ciudadanía en el manejo del sistema SIGMA	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	100% Checkpoints: 1 de 1	La defensora del ciudadano más cerca de ti	Cumplido	Ver detalle
Dar traslado al IDU a la petición del ciudadano de re parcheo de la Cr 52C entre Cl 40-45 sur y solicitar la actualización del diagnostico por parte de ellos.	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	100% Checkpoints: 1 de 1	La defensora del ciudadano más cerca de ti	Cumplido	Ver detalle
Realizar una visita técnica al sector de la planta del barrio Aures 2 patio Bodega del Idu (carrera 119 D con calle 128 F)	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	100% Checkpoints: 1 de 1	La defensora del ciudadano más cerca de ti	Cumplido	Ver detalle
Revisión de las fechas de mantenimiento del sector de compostela en la localidad de Suba	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	100% Checkpoints: 1 de 1	UMV de puertas abiertas	Cumplido	Ver detalle

- **Cumplimiento de compromisos TRANSMILENIO S.A. en la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital:** En la ejecución de las Audiencias Públicas se atendieron las inquietudes de las comunidades de manera verbal y/o por escrito. No se asumieron compromisos, por lo cual no fue necesario incluir información en la Plataforma Colibrí.

- **Cumplimiento de compromisos Empresa Metro de Bogotá S.A. en la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital:** En cuanto a la medición realizada a través de la plataforma Colibrí se reporta un cumplimiento del 100% por ciento en los compromisos con la ciudadanía en la vigencia 2024.

Ilustración 34.Evidencia del cumplimiento de compromisos METRO en la plataforma colibrí



- **Cumplimiento de compromisos Terminal de Transporte S.A en la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital:** La medición realizada por la plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital reporta un cumplimiento del 100% de los compromisos de la TTSA con la ciudadanía entre el 24 de febrero 2023, fecha en que se iniciaron las audiencias públicas, hasta el 30 de agosto cuando se terminaron los ejercicios de rendición de cuentas 2023 gestión 2023.

Ilustración 35.Evidencia cumplimiento compromisos de la TTSA en la Plataforma Colibrí

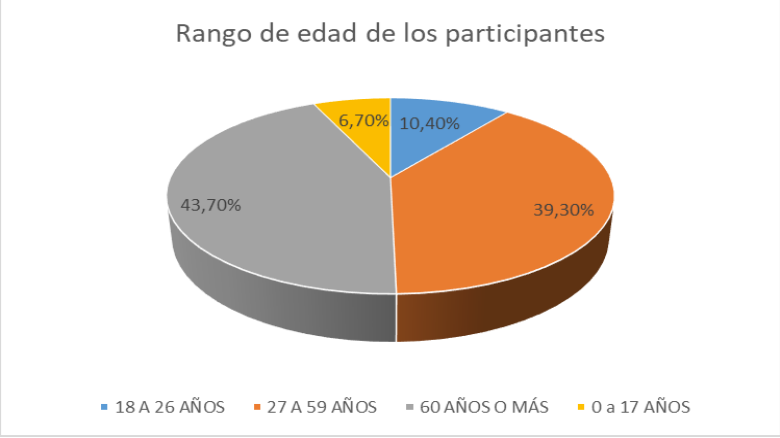


- **Resultados de la percepción de la ciudadanía:**

En cuanto a los resultados de la encuesta aplicada que buscaba conocer la percepción de la ciudadanía con respecto las Audiencias Públicas de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizados en las 20 localidades de Bogotá, recibimos orientación por parte de la Veeduría Distrital donde se exige la aplicación de unas preguntas en particular "*"Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo público, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales*". aparte enviado por la veeduría; a continuación, presentamos las cifras que arrojan las mismas.

En las categorías de demográfica encontramos:

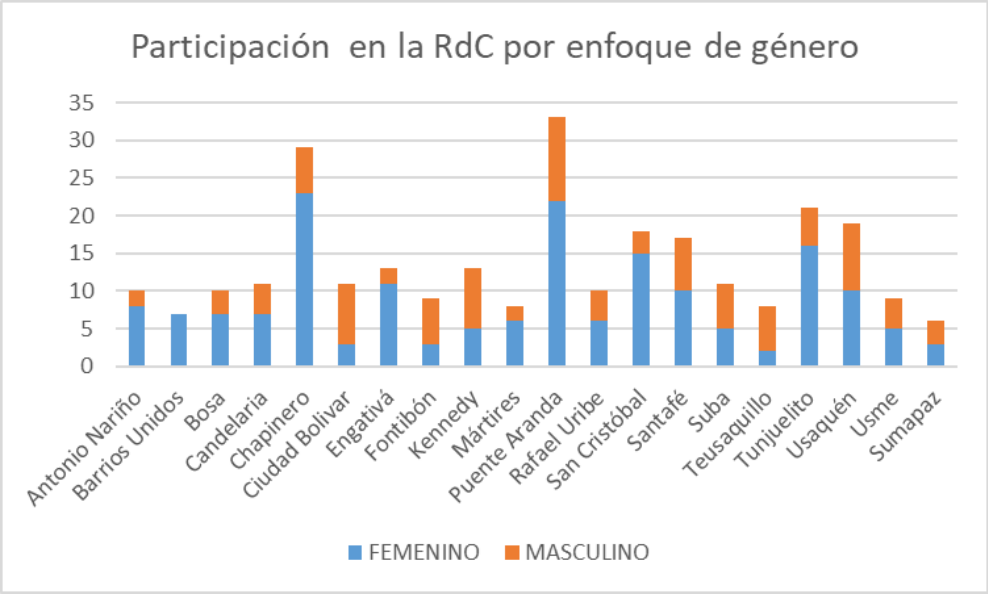
Gráfico. 5. Rango de edad de los participantes



En el rango de participantes de la rendición de cuentas locales, el 43.7% correspondió a personas mayores de 60 años, siendo el grupo más representativo. Los adultos alcanzaron un 39.3%, mientras que los jóvenes de 18 a 26 años representaron un 10.4% y los niños y adolescentes un 6.7%. Es importante destacar que, aunque los mayores siguen predominando, se ha logrado un

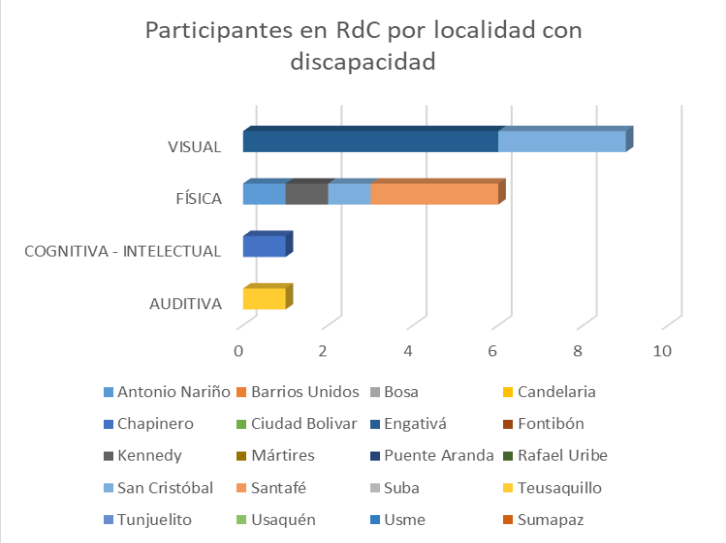
incremento en la participación de jóvenes y niños, lo que refleja un avance en la inclusión de diferentes grupos etarios en estos espacios.

Gráfico 6. Participación en la RdC por enfoque de género



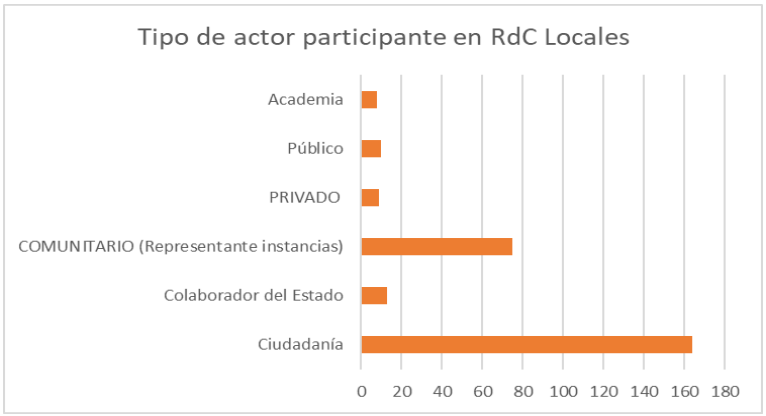
La participación en la rendición de cuentas locales incluyó tanto a mujeres como a hombres en todas las localidades, destacándose Puente Aranda como la de mayor representación, seguida de Chapinero, Tunjuelito y Usaquén. Puente Aranda, además, fue la localidad con la mayor presencia de mujeres, mientras que en Barrios Unidos se registró el grupo más reducido de participantes, compuesto exclusivamente por hombres. Estos datos reflejan variaciones significativas en la inclusión y el interés por estos espacios en las diferentes localidades.

Gráfico 7. Participaciones en Rdc por Localidad con discapacidad



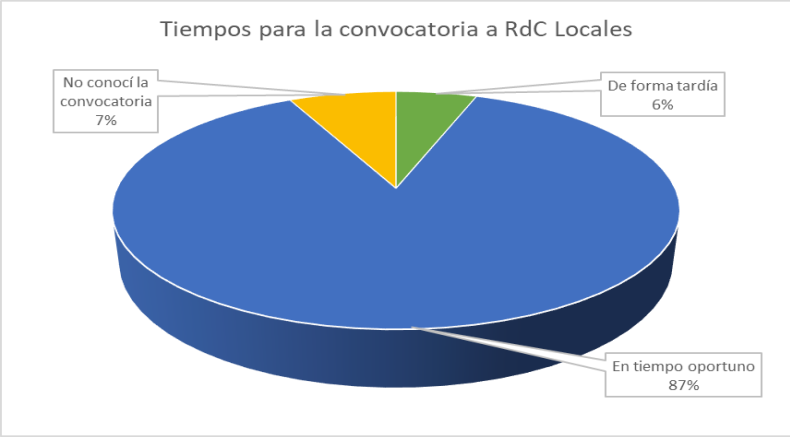
Entre los participantes de las rendiciones de cuentas locales, se destacó una mayor representación de personas con discapacidad visual, seguidas por aquellas con discapacidad física, intelectual o cognitiva, y auditiva. Las localidades con mayor participación de personas con discapacidad fueron Antonio Nariño, Engativá, Barrios Unidos, Teusaquillo y La Candelaria. Además, en estos espacios se garantizó la inclusión mediante la prestación del servicio de lengua de señas colombiana - LSC, promoviendo la accesibilidad y la participación efectiva de esta población.

Gráfico. 8. Tipo de actor participante en RdC Locales



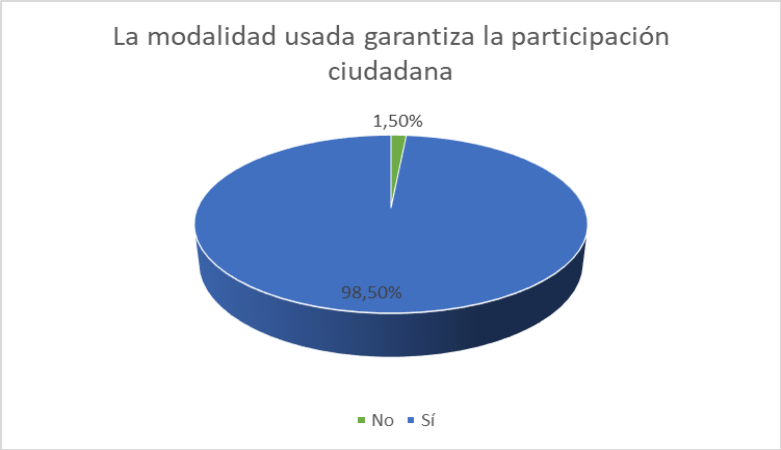
Es importante resaltar la diversidad de actores que se han vinculado a las rendiciones de cuentas locales. El grupo más numeroso corresponde a la ciudadanía en general, seguido por personas que participan en instancias comunitarias y de participación, como son los consejos o comités de movilidad. También se destacaron representantes del sector público, la academia, empresas privadas, gremios, colaboradores del Estado y entidades dedicadas al control social. Esta pluralidad refuerza la construcción de un diálogo inclusivo y participativo en la gestión local.

Gráfico. 9. Tiempos para la convocatoria a la Rdc Locales



Es relevante destacar la percepción ciudadana sobre los tiempos de convocatoria para la rendición de cuentas locales. El 87% consideró que fue realizada de manera oportuna, mientras que un 6% opinó que llegó de forma tardía y un 7% señaló no haber tenido conocimiento de la misma. Estos datos invitan a reflexionar sobre las estrategias empleadas, con el objetivo de identificar métodos más efectivos que garanticen una mayor cobertura y eficiencia en la convocatoria para estos espacios de participación.

Gráfico. 10. La modalidad usada garantiza la participación ciudadana



El 98.5% de los participantes en las estrategias de rendición de cuentas locales manifestó que su participación fue plenamente garantizada en la modalidad presencial durante las audiencias públicas en cada localidad. Este alto porcentaje refleja el compromiso con la inclusión y la accesibilidad en estos espacios, fortaleciendo la confianza de la ciudadanía en estos ejercicios de transparencia y diálogo.

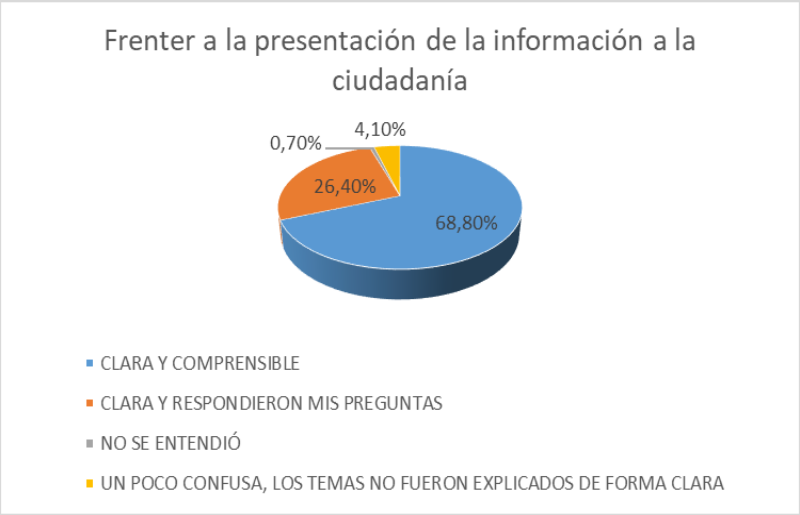
Gráfico. 11.¿ hubo diálogo en doble vía con la ciudadanía?



De las 282 personas que contestaron la Encuesta de Percepción el 98 por ciento respondió que estaba

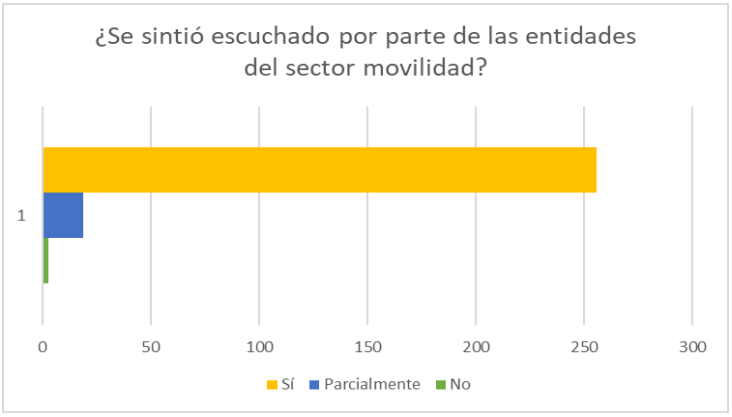
de acuerdo con que la información fue clara en la Audiencia Pública, el 1% por ciento respondió que sí hubo diálogo, donde sólo se brindó información y el 1 por ciento consideró que no sintió diálogo fluido con la ciudadanía, por lo que se evaluará para realizar las mejoras necesarias.

Gráfico. 12. Frente a la presentación de la información a la ciudadanía



En cuanto a la valoración de la Estrategia de Rendición de Cuentas Locales realizada en el 2024, mostrando la gestión de las entidades del Nodo Sector Movilidad el 95,2% de las personas que participaron evaluaron que la información suministrada fue clara y comprensiva, reconocen un diálogo en doble vía en el proceso y el 4.1% expresó sentir que fue un poco confusa. Lo que es un gran estímulo para continuar buscando la excelencia en la atención que se realiza la ciudadanía y el compromiso de las entidades para realizar espacios llenos de innovación en la búsqueda de la recuperación de la confianza y el control social.

Gráfico. 13. ¿Se sintió escuchado por parte de las entidades del sector Movilidad?



En relación con la percepción de haber sido escuchados por las entidades del sector movilidad, la gran

mayoría de los participantes expresó sentirse plenamente atendida. Un reducido porcentaje, inferior al 5%, indicó haberse sentido escuchado parcialmente, mientras que menos del 1% manifestó no haber sido escuchado. Estos resultados evidencian un alto nivel de receptividad por parte de las entidades, aunque también resaltan la importancia de seguir fortaleciendo la estrategia del Nodo sectorial, usando cada vez más herramientas y habilidades blandas como el asertividad, el lenguaje claro y no sexista para fortalecer la comunicación y garantizar así una escucha efectiva en todos los casos.

Gráfico. 14. ¿Se llegó algún compromiso con la ciudadanía?



Es importante señalar que los compromisos asumidos en los espacios de rendición de cuentas están vinculados a peticiones, quejas, sugerencias, mesas de trabajo, recorridos y otras acciones con la ciudadanía, entidades y centros locales de movilidad. Según los resultados, el 72% de los participantes afirmó que se adquirió algún compromiso relacionado con información o gestión frente a una PQR, visitas o recorridos. Por otro lado, el 22% indicó no haber tenido ningún tipo de compromiso. Estos datos reflejan el esfuerzo continuo por fortalecer el control social y garantizar la respuesta efectiva a las necesidades ciudadanas.

Para finalizar, es importante resaltar que cada proceso de rendición de cuentas impulsa al equipo interinstitucional a reflexionar sobre estrategias innovadoras y de mejora que fortalezcan la participación de las comunidades y la ciudadanía en estos espacios. Esto no solo garantiza el ejercicio pleno de sus derechos, sino que también fomenta un trabajo conjunto hacia el cumplimiento de la política pública y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), promoviendo una movilidad sostenible como eje central del desarrollo local.

7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Ley 1757 de 2015: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma_pdf.php?i=65335

- Manual Único de Rendición de Cuentas. Versión 2. Capítulo I. Departamento Administrativo de la Función Pública. Bogotá D.C., Colombia. Febrero 2019.

- Metodología Proceso de Rendición de Cuentas de la Administración Distrital y Local. Veeduría Distrital. Bogotá D.C., 2018.

- Manual para la elaboración de ejercicios de Rendición de Cuentas Locales de la Secretaría Distrital de Movilidad, Secretaría Distrital de Movilidad, Oficina de Gestión Social Bogotá D.C., - Noviembre 2024.

CONCLUSIONES

La gestión de la Secretaría de Movilidad en redes sociales ha sido efectiva en promover un diálogo activo sobre la importancia de las rendiciones de cuentas locales del nodo sector Movilidad Distrital. Los indicadores clave de desempeño demuestran un compromiso significativo por parte de la comunidad en seguir nuestras publicaciones y participar en conversaciones sobre el tema.

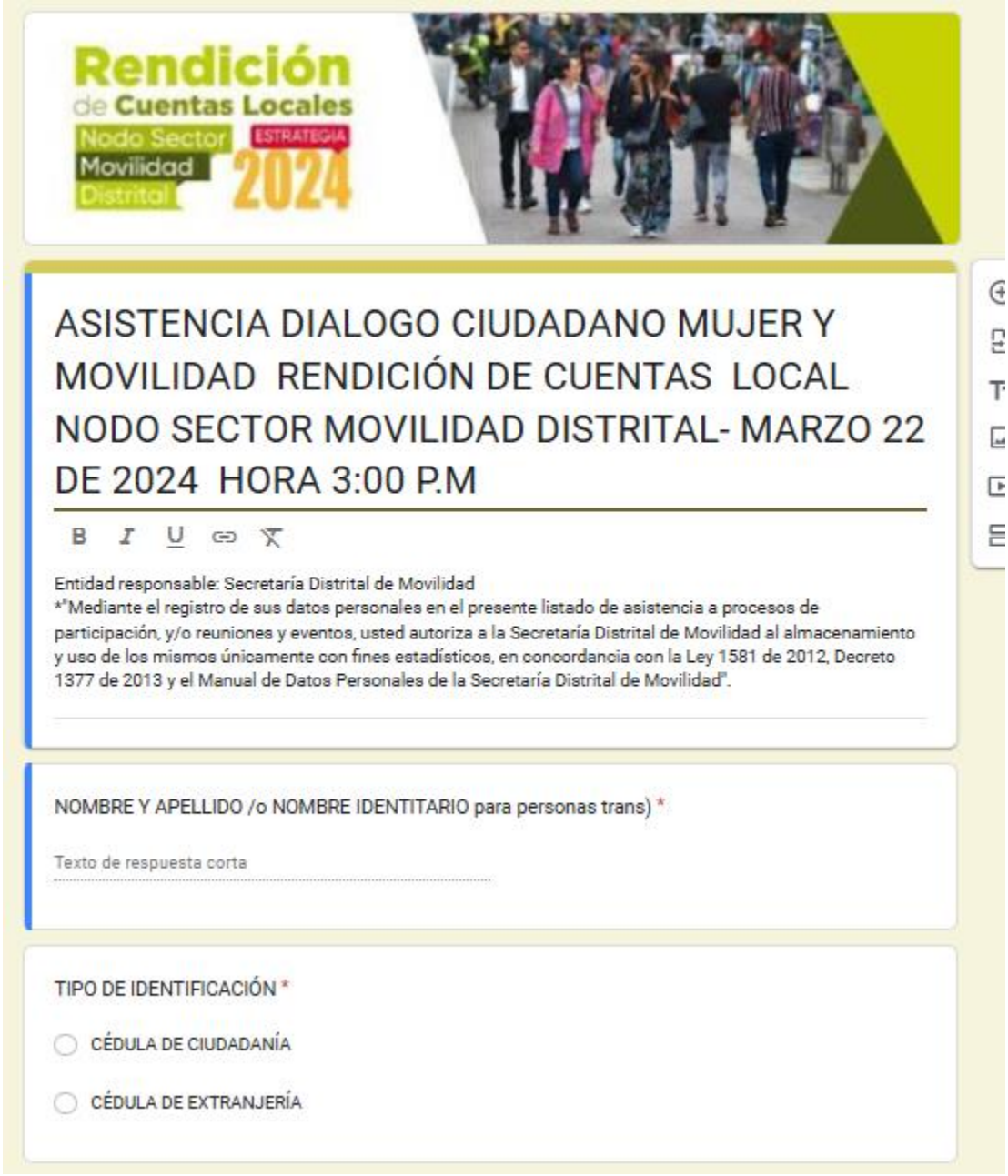
Como próximos pasos, nos comprometemos a seguir generando contenido relevante y a interactuar de manera proactiva con la ciudadanía en nuestras redes sociales.

Además, planeamos expandir nuestra presencia en nuevas plataformas y explorar enfoques innovadores para mejorar aún más la participación y la comprensión de este importante proceso.

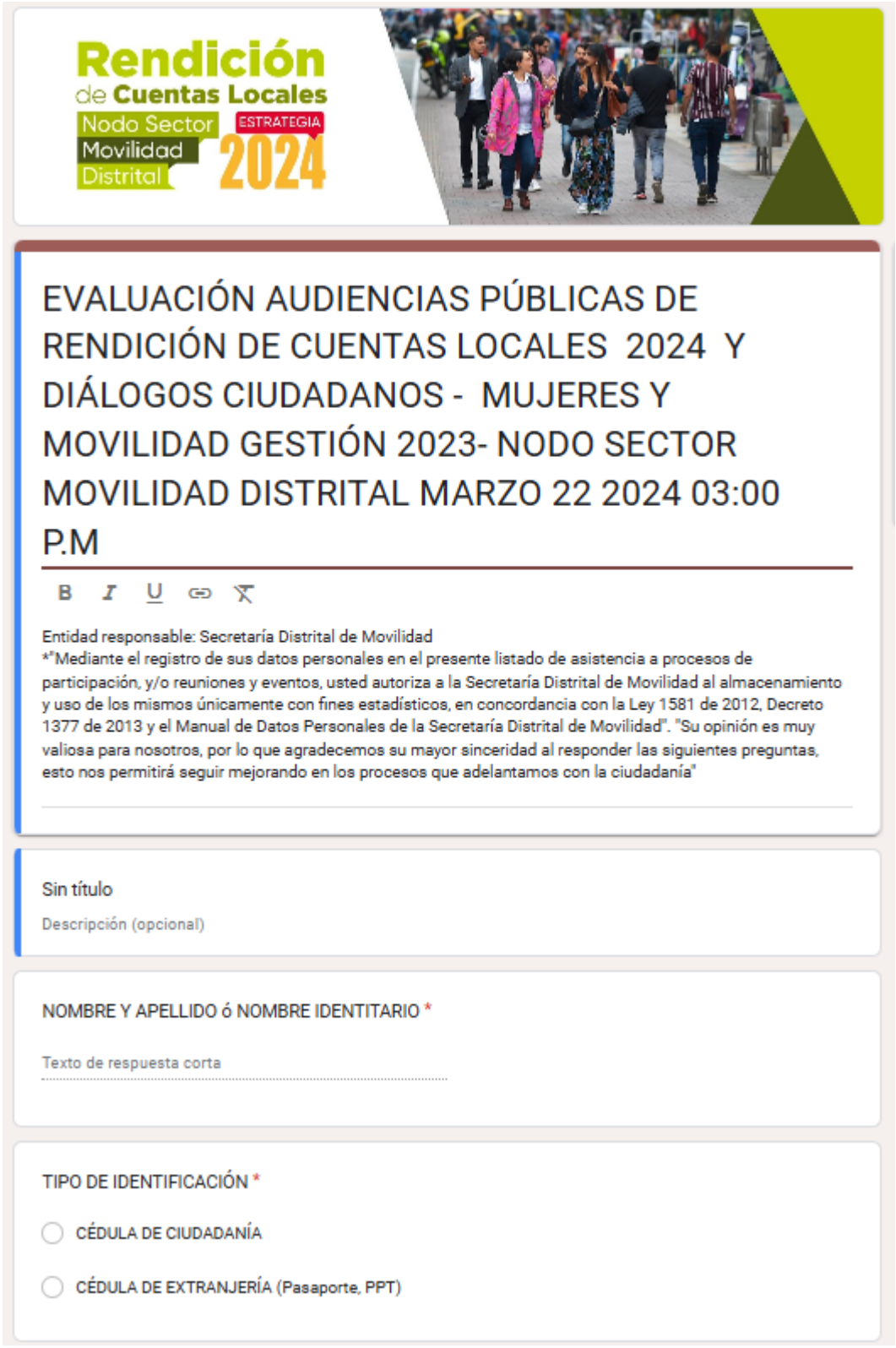
El proceso de rendición de cuentas desarrollado en el 2024 por las entidades del sector movilidad en las diferentes localidades, continúa consolidándose como un ejercicio fundamental para fortalecer la participación, el control social y para garantizar la transparencia, la inclusión y la eficiencia en la gestión pública. El desarrollo de estas estrategias y la metodología planteada, promovieron un diálogo transparente entre las entidades distritales y la ciudadanía, fomentando la confianza y la credibilidad en los proyectos y acciones del sector al presentar información clara y detallada sobre su ejecución y avance.

8. ANEXOS

- **Anexo 1. Formato modelo de registro de asistencia para los diálogos ciudadanos "*Diálogos ciudadanos*"**



- **Anexo 2. Formato modelo evaluación del diálogo ciudadanos "*Diálogos ciudadanos*"**



- **Anexo 3. Preguntas concurso diálogos ciudadanos nodales**

CONCURSO DE CONOCIMIENTOS RENDICIÓN DE CUENTAS LOCALES

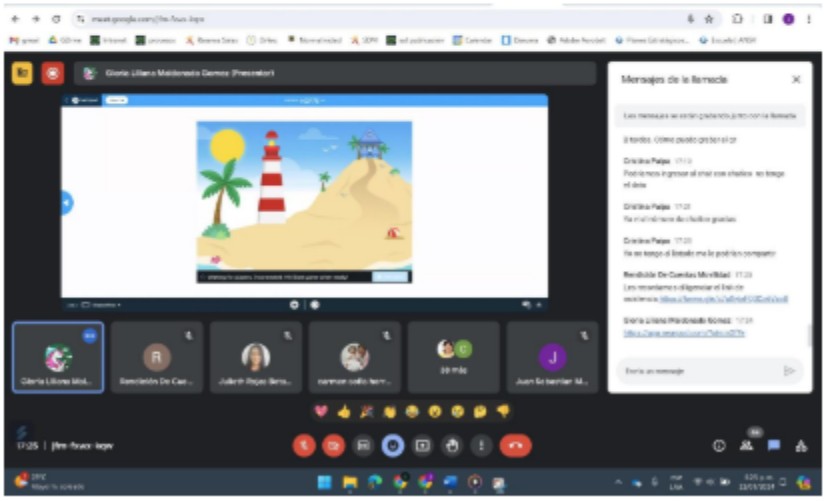
En el marco de los diálogos ciudadanos y las audiencias públicas realizadas, para el primer cuatrimestre se realizó un concurso de conocimientos en la rendición de cuentas realizada el día 22 de marzo de 2024, dirigida a las mujeres, donde por medio de 5 preguntas se obtenía un puntaje.

El puntaje mayor se hacía merecedor de un premio el cual se le llevaría al domicilio de la persona que ego virtual online y se realizaron las siguie

1. Menciona un reto del sector en transporte público para las mujeres
2. ¿Cuál entidad es la que arregla las vías arteriales de la ciudad?
3. Nombre tres de los cinco objetivos propuestos para el Plan de Desarrollo Bogotá
4. ¿Qué porcentaje de mujeres tiene contratadas las Rolita?
5. ¿Cuáles son los servicios a los que pueden acceder la ciudadanía en el Centro de Orientación a Víctimas de Siniestros Viales?

La persona que más puntaje obtuvo fue Liset Castro con 2699 puntos, seguida de María de los Ángeles Bermúdez con 2632.

Capturas de pantalla concurso:









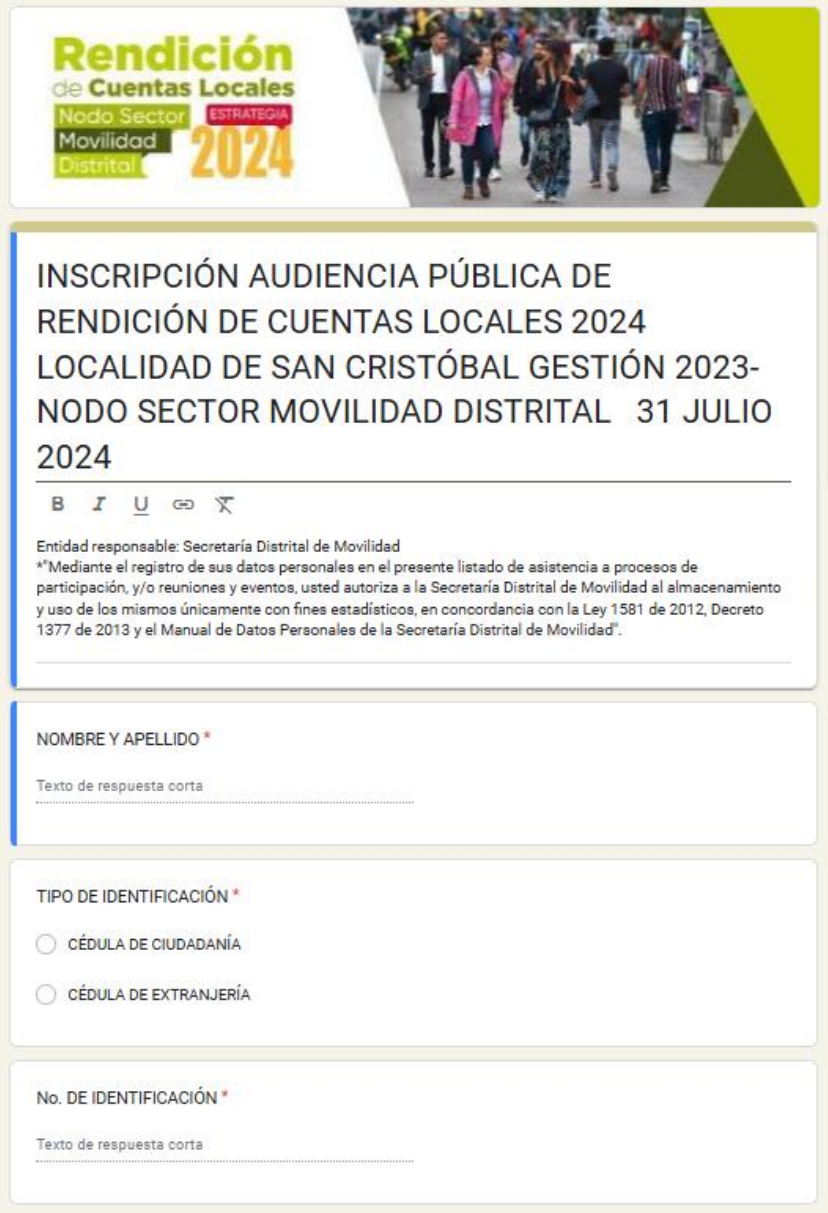
- **Anexo 4. Consolidado solicitudes diálogos ciudadanos 2024 Sector Movilidad**

SEGUIMIENTOS SOLICITUDES DIÁLOGOS CIUDADANOS SECTOR MOVILIDAD BOGOTA 2024							
	EMPRESA METRO	TRANSMILENIO S.A	UNIDAD DE MANTENIMIENTO	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO	LA TERMINAL DE TRANSPORTE S.A	SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	LA ROLITA
CONVERSATORIO DE MUJERES	0	0	0	2	0	0	0
NIÑAS, NIÑOS Y MOVILIDAD	0	0	0	0	0	0	0
SECTORES LGTBI	0	1	0	0	0	0	0
ACCESIBILIDAD Y MOVILIDAD REDUCIDA	0	0	0	0	0	2	0

- **Anexo 5. Formato para la sistematización de los diálogos ciudadanos y la audiencia pública de rendición de cuentas.**

Formato para la sistematización de los diálogos ciudadanos y la Audiencia Pública de Rendición de cuentas			
Nombre del espacio:	**Entidad:**	**Fecha:**	
Lugar/medio(plataforma):		**Hora de inicio:**	**Hora de finalización:**
Número de asistentes:			
1. Temas presentados por el Directivo de la entidad durante la jornada			
Orientación para el diligenciamiento: *Enuncie los temas o asuntos presentados por la administración distrital/local en el espacio de diálogo ciudadano o audiencia pública*			
Ejemplo *1. Recuperación y conservación de*	***Ejemplo*** *2. Recuperación de bosques.*		
2. Inquietudes, observaciones o propuestas de la ciudadania		**3. Respuesta a las inquietudes presentadas**	**4. Compromisos asumidos**
Orientación para el diligenciamiento: *Relacione todas las inquietudes, observaciones o propuestas presentadas por los ciudadanos durante el espacio de diálogo ciudadano o audiencia pública*		***Orientación para el diligenciamiento:*** *Relacione las respuestas dadas por la administración, entidades o alcaldías locales a las inquietudes, observaciones o propuestas ciudadanas presentadas por los ciudadanos durante el espacio de diálogo ciudadano o audiencia pública*	***Orientación para el diligenciamiento:*** *Enuncie todos los compromisos asumidos por la administración entidades o alcaldías locales en cabeza del(la) Secretario(a), Director(a), Gerente o Alcalde(sa) Local con los ciudadanos durante el espacio de diálogo ciudadano o la audiencia pública*
Ejemplo ¿Qué intervención específica realizó la entidad en 2016 o prevé		***Ejemplo*** La respuesta se comunicará en la	***Ejemplo*** Sin compromiso
Ejemplo ¿Qué ha hecho el Jardín Botánico para recuperar las zonas de bosque afectadas por incendios forestales?		***Ejemplo*** Durante el 2016, el Jardín Botánico recuperó más de 2.000 hectáreas de	***Ejemplo*** Para el 2017, se avanzará en la recuperación de 1.500 hectáreas más de zonas afectadas
Aportes para la Audiencia de RdC de la Entidad			
5. Temas recurrentes			
Enuncie en este espacio los temas recurrentes presentados por la ciudadanía que deberían ser tratados por el Directivo en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.			
Anexos	6. Agenda de la jornada 7. Metodología del diálogo ciudadano o Audiencia Pública de rendición de cuentas 8. Listados virtual de asistencia y evidencia de cantidad de participantes y datos de los mismos 9. Registro audiovisual de la sesión		
Nombre de la persona que		**Nombre delma moderadora del diálogo**	
Correo electrónico:		**Correo electrónico:**	

- **Anexo 6. Formato modelo de inscripción para las audiencias públicas "*Audiencias Públicas*" de rendición de cuentas**



- **Anexo 7. Preguntas evaluación audiencias públicas participativas locales**

EVALUACIÓN DE AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
NODO SECTOR MOVILIDAD LOCALIDAD BOSA
CASA DE LA PARTICIPACIÓN - CRA 80 K # 61-28 SUR
29 DE MAYO DE 2024

Entidades participantes: Secretaría Distrital de Movilidad, Instituto de Desarrollo Urbano, Unidad de Mantenimiento Vial, Transmilenio, Empresa Metro de Bogotá y la Terminal de Transporte.

Gracias por participar en la audiencia pública de Rendición de Cuentas de la localidad Santa Fé recuerda que juntos construimos La Nueva Movilidad.

"Desde la Veeduría Distrital, órgano de control preventivo de Bogotá, cuya misión es defender los derechos ciudadanos y lo pública, mediante la promoción de una activa participación ciudadana, con el propósito de garantizar la transparencia en beneficio del mejoramiento de la gestión pública distrital y la convivencia ciudadana, realizamos seguimiento al desarrollo de los diálogos ciudadanos y audiencias públicas de rendición de cuentas de las entidades distritales y alcaldías locales, por lo que agradecemos su participación y compromiso en estos importantes espacios para el fortalecimiento de la vida democrática de la ciudad. Su opinión es muy valiosa para nosotros, por lo que agradecemos su mayor sinceridad al responder las siguientes preguntas, esto nos permitirá seguir mejorando en los procesos que adelantamos con la ciudadanía. La información suministrada será manejada de acuerdo a la normatividad sobre tratamiento y protección de datos personales".

1. **Nombres y apellidos**

   _____

2. **Correo electrónico**

   _____

3. **Teléfono**

   _____

4. **Localidad** _____

   Fecha: _____

5. **Tipo de actor**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE MOVILIDAD

a. Ciudadano-a (que no pertenece a una organización)
b. Comunitario (Representantes de Junta de Acción Comunal - JAC, Consejo de Planeación Territorial/Local – CTPD/CPL, Propiedad Horizontal, consejos, asociaciones, Observatorio Ciudadano Local – OCL, Veedurías ciudadanas, grupo de control social, organizaciones cívicas)
c. Público (Servidores públicos, Carrera administrativa, Libre nombramiento y remoción, Provisional)
d. Colaborador del Estado (Contratista)
e. Privado (Representantes de: empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, comunidades de fe)
f. Otro _____

6. **Su valoración de que el Nodo Sector Movilidad Distrital de Bogotá, realice rendiciones de cuentas es:**
   a. Positivo
   a. Negativo
   b. NS/NR

7. **Usted considera que los tiempos de la convocatoria para participar se hizo:**
   a. En tiempo oportuno
   b. De forma tardía
   c. No conocí la convocatoria

8. **Por qué medio recibió usted la convocatoria para participar en este espacio:**

   a. A través de diferentes medios disponibles (contacto telefónico, mensaje de texto, redes sociales, página web, físico, WhatsApp)
   a. Solo por medios digitales
   b. A través de la organización a la que pertenezco
   c. Me enteré por mis propios medios

9. **La información presentada en la audiencia o diálogo ciudadano fue:**

   a. Clara y comprensible
   b. Clara y respondieron mis preguntas
   c. Un poco confusa, los temas no fueron explicados de forma clara
   d. No se entendió

10. **¿Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las y los funcionarios y/o colaboradores de la entidad?**

a. Sí, hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
b. No, no hubo un diálogo fluido con la ciudadanía
c. No hubo diálogo con la ciudadanía, solo se brindó información

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE MOVILIDAD

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE MOVILIDAD

11. ¿Se sintió escuchado por parte de la entidad?

a. Sí
b. Parcialmente
c. No

12. ¿Se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

a. Sí
b. Sí, pero no fue claro
c. No

13. ¿En qué modalidad participó del diálogo o audiencia?

a. Virtual
b. Presencial
c. Mixta

14. ¿Considera que la modalidad en que participó (virtual, presencial o mixta) en el diálogo o audiencia fue efectiva para garantizar la participación ciudadana?

a. Sí
b. No

13. Déjenos sus comentarios frente al espacio de audiencia pública o diálogo ciudadano en el que participó el día de hoy

_____
_____
_____
_____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

- **Anexo 8. Preguntas encuesta a la ciudadanía preparatoria diálogos ciudadanos**

“*Diálogos ciudadanos*”

Preguntas Respuestas 696 Configuración



Sección 1 de 5

ENCUESTA NODO SECTOR MOVILIDAD: PARA FACILITAR LOS DIÁLOGOS CON CIUDADANÍAS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS NIVEL LOCAL 2024 GESTIÓN 2023 BOGOTÁ D.C.

B I U

La Secretaría Distrital de Movilidad a través de la Oficina de Gestión Social está organizando los espacios de diálogo con la ciudadanía en el marco del proceso de rendición de cuentas del Sector Movilidad a nivel local, basada en la gestión realizada en el 2023.

Le invitamos a responder esta encuesta para que nos cuente qué tanto conoce sobre el sector movilidad y cuáles son los temas de su interés relacionados con la movilidad en nuestra ciudad, en los que le gustaría profundizar y aportar para su mejora.

*"Es importante señalar que los datos personales registrados en la presente encuesta, serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos personales, Decreto 1377 de 2013 y el Manual de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Movilidad".

Entidades que conforman el **NODO SECTOR MOVILIDAD:** Secretaria Distrital de Movilidad, Instituto Desarrollo Urbano (IDU), Unidad de Mantenimiento Vial (UMV), Transmilenio S.A, Empresa METRO, Operadora distrital de transporte La Rolita y la Terminal de transporte de Bogotá.

Vídeo sin título



- **Anexo 4. Consolidado solicitudes audiencias públicas 2024 gestión 2023 Nodo Sector Movilidad Distrital.**

AUDIENCIAS PUBLICAS 2024 GESTIÓN 2023							
	EMPRESA METRO	TRANSMILENIO S.A	UNIDAD DE MANTENIMIENTO	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO	LA TERMINAL DE TRANSPORTE S.A	SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	LA ROLITA
SANTA FE	1	0	2	4	0	8	0
BARRIOS UNIDOS	0	1	0	0	0	2	0
ANTONIO NARIÑO	1	0	1	0	0	4	0
BOSA	4	1	6	0	0	2	0
LA CANDELARIA	0	3	3	0	0	1	0
RAFAEL URIBE	0	2	5	6	0	4	0
FONTIBON	0	1	0	0	0	1	0
LOS MARTIRES	2	7	3	0	0	9	0
CIUDAD BOLIVAR	0	3	5	0	0	1	1
CHAPINERO	3	0	2	0	0	6	0
ENGATIVA	0	0	5	4	0	8	0
SAN CRISTOBAL	0	1	3	0	0	8	0
PUENTE ARANDA	0	1	0	0	0	2	0
TUNJUELITO	0	1	1	0	0	1	1
KENNEDY	0	3	0	0	0	5	0
TEUSQUILLO	0	0	1	0	0	5	0
SUBA	0	1	1	0	0	7	0
USAQUEN	0	0	6	0	1	13	0
SUMAPAZ	0	0	0	10	0	2	0
USME	0	4	3		0	1	0
TOTAL	11	29	47	24	1	90	2